





## Equipements et process

- 01 Récolte – abattage
  - Récolte
  - Abattage
  - Collecte
- 02 Transformation des produits agricoles en matières premières alimentaires
  - Préparation des carcasses
  - 5<sup>ème</sup> quartier
  - Préparation de fruits et légumes
- 03 Process alimentaire
  - Fragmentation
  - Mélange
  - Séparation / Extraction
  - Mise en forme
  - Traitements thermiques
  - Fermentation / Maturation et stabilisation microbiologique
- 04 Contrôle et maîtrise de la fabrication
  - Mesures en ligne
  - Automatisation – régulation
  - Systèmes informatiques
  - Laboratoire
- 05 Additifs
  - Additifs alimentaires
  - Auxiliaires technologiques
- 06 Conception, construction et entretien d'usine
  - Service industriel
  - Bâtiments industriels
  - Motorisation
  - Entretien
- 07 Hygiène
  - Conception hygiénique
  - Lavage et stérilisation outils de travail
  - Sécurité – Protection
  - Nettoyage et désinfection (machines et produits de)
  - Traitement bactériologique pour eaux de process et rinçage
- 08 Production et traitement de l'énergie et des fluides
  - Vapeur
  - Air comprimé
  - Vide
  - Eaux de chaudières
  - Matériels et équipements pour autres énergies et autres fluides
  - Économies d'énergie
  - Froid (production de)
- 09 Gestion des flux liquides
  - Manutention hydraulique (installation complète de)
  - Pompes centrifuges
  - Pompes volumétriques
  - Pompes diverses
  - Robinetterie
  - Pulvérisation (buses, atomiseurs pneumatiques, têtes de lavage, buses de séchage par atomisation)
  - Tuyauterie (gestion des flux liquides)
  - Gestion des flux liquides : divers
- 10 Environnement : traitement des déchets
  - Compactage de déchets (presses, ...)
  - Effluents gazeux, fumées, odeurs, ... (matériel de traitement)
  - Traitement des eaux usées résiduelles
  - Traitement des effluents liquides
  - Traitement des effluents solides et toxiques
  - Valorisation des déchets biologiques industriels (énergétiques ou autres)
- 11 Emballage et conditionnement (Fournitures et machines)
  - Fournitures de conditionnement et d'emballage
  - Machines de conditionnement et d'emballage
- 12 Manutention, stockage, logistique
  - Manutention pneumatique
  - Manutention mécanique de produits en vrac / Conditionnés (matériels)
  - Manutention mécanique pour produits en vrac
  - Manutention mécanique pour produits conditionnés
  - Transport
  - Préparation de commandes
  - Contenants
  - Locaux et aires de stockage
  - Logistique
- 13 Équipements pour commerce alimentaire et restauration
  - Pesage
  - Découpe
  - Broyage, mélange
  - Cuisson
  - Stockage, présentoirs, distribution
- 14 Services
  - Assurance qualité (organismes de normalisation, certification...)
  - Recherche, Documentation, Formation
  - Presse
  - Fédérations, associations professionnelles, organismes de promotion
  - Systèmes d'information
  - Autres services

## Equipment and processes

- 01 Harvesting and slaughtering
  - Harvesting
  - Slaughtering
  - Picking
- 02 Processing of agricultural products into food raw materials
  - Preparation of carcasses
  - Fifth quarter treatment
  - Fruit and vegetable preparation
- 03 Process technology
  - Fragmentation
  - Mixing
  - Separation / Extraction
  - Shaping
  - Heat treatment
  - Fermentation Microbiological stabilisation and ripening
- 04 Control and manufacturing command
  - On line measuring
  - Automation – Regulation
  - Computer systems
  - Laboratory
- 05 Additives
  - Food additives
  - Technical ingredients
- 06 Factory design, building and maintenance
  - Industrial services
  - Industrial buildings
  - Motorisation
  - Maintenance
- 07 Hygiene
  - Hygienic design
  - Washing and sterilisation of work tools
  - Safety, protection
  - Cleaning and disinfection products and machines
  - Bacteriological treatment for process and rinsing water
- 08 Production and treatment of energy and fluids
  - Steam
  - Compressed air
  - Vacuum
  - Boiler water
  - Fluids and energy (equipment for other)
  - Energy saving
  - Cold production
- 09 Liquid flow management
  - Hydraulic handling (complete plant for)
  - Centrifugal pumps
  - Volumetric pumps
  - Pumps: miscellaneous
  - Valves
  - Spray nozzles (pressure nozzles, air atomisers, CIP heads, spray drying nozzles)
  - Pipework (liquid flow management)
  - Hydraulic handling: miscellaneous
- 10 Environment: effluents treatment
  - Waste packing (presses, etc)
  - Treatment of gaseous effluents, smoke, odours, etc.
  - Waste water treatment
  - Treatment of liquid effluent
  - Treatment of solid and toxic effluent
  - Recycling of industrial biological waste
- 11 Packaging technology (supplies and machines)
  - Packaging supplies
  - Packaging machines
- 12 Handling, storage, logistics
  - Pneumatic handling
  - General mechanical handling for packaged and bulk products
  - Mechanical handling for non packaged products
  - Mechanical handling for packaged products
  - Transport
  - Orders
  - Containers
  - Storage rooms and areas
  - Logistics
- 13 Equipment and fittings for Food Shops and Foodservices
  - Weighing
  - Cutting
  - Grinding, mixing
  - Cooking
  - Storage, displays, distribution
- 14 Services
  - Quality assurance (standardisation, certification, etc)
  - Research institutes, Training
  - Publishers
  - Professional and trade association, trade promotion organisations
  - Information systems
  - Other services



## 4. STANDS EQUIPES / FITTED STANDS

La réservation d'un stand équipé Easy ou Optimum est obligatoire pour les stands < à 30 m<sup>2</sup>  
Ces tarifs s'ajoutent au tarif de la surface nue.

Compulsory reservation of a turnkey stand (Easy or Optimum) for stands < 25 sq.m.  
These prices must be added to the bare stand price.

### 4.1. EASY (de 9 à 49 m<sup>2</sup> / between 9 sq.m to 49 sq.m).....158€ Ht par m<sup>2</sup> / excl. VAT per sq.m

#### L'aménagement inclus dans votre stand

- Moquette et cloisons modulaires en mélaminé (3 harmonies au choix)
- Réserve de 1 m<sup>2</sup> (2 m<sup>2</sup> à partir de 18 m<sup>2</sup>) avec 1 étagère et 2 patères
- Mobilier : 1 table, 3 chaises, 1 porte documents, 1 comptoir et 1 tabouret haut
- Enseigne avec texte en façade (1 par face ouverte)
- Éclairage général par spot de 100 W (1 pour 3 m<sup>2</sup>)
- 1 prise de courant triplette (dans la réserve)
- 1 coffret électrique de 3 kW (non permanent)
- 1 place de parking

#### Fittings included with your stand

- Carpet and modular melamine partitions ( 3 colour choices)
- 1 sq.m storage area (2 sq.m for stands over 18 sq.m)
- Furniture: 1 table, 3 chairs, 1 documents rack, 1 counter and a high stool
- 1 stand sign with text (for each open side) on fascia
- Lighting with 100 W spotlights (1 for every 3 sq.m)
- 1 triple socket (in the storage area)
- 3 kW fused power supply (daytime only)
- 1 parking space



Visuel non contractuel  
Not contractual picture

Choisissez parmi les 3 harmonies possibles\* / Choose from 3 different choices\*:

- Structure Titane / Cloisons Mélaminées Gris / Moquette Mandarine  
Titan Structure / Grey Melamine Partitions / Mandarin Carpet
- Structure Titane / Cloisons Mélaminées Gris / Moquette Bleu  
Titan Structure / Grey Melamine Partitions / Blue Carpet
- Structure Titane / Cloisons Mélaminées Bouleau / Moquette Mousy Grey  
Titan Structure / Birch wood Partitions / Mousy grey carpet

### 4.2. OPTIMUM (de 18 à 49 m<sup>2</sup> / between 18 sq.m to 49 sq.m).....260 € HT par m<sup>2</sup> / excl. VAT per sq.m

- ✓ Si vous recherchez une solution clé en main,
- ✓ Si vous n'avez pas de décorateur, et/ou
- ✓ Si vous souhaitez optimiser votre temps de préparation et votre budget !

- ✓ If you are looking for a turnkey stand,
- ✓ If you don't have a stand builder
- ✓ If you wish to save time and money!

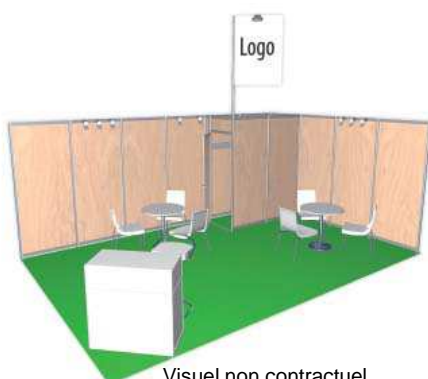
**Choisissez cette formule "tout compris" ! / Choose this all included solution !**

#### L'aménagement inclus dans votre stand

- Moquette et cloisons modulaires mélaminées
- Réserve de 2 m<sup>2</sup> (3 m<sup>2</sup> à partir de 26 m<sup>2</sup>) avec 2 étagères, 1 patère et 1 prise de courant triplette
- Enseigne avec texte (1 par face ouverte)
- 1 enseigne éclairée sur tour avec logo sur 1 face (2 faces > 26 m<sup>2</sup>)
- Éclairage sur tour par spot de 300 W (1 par logo)
- Mobilier Forfait décoration de 500 € HT jusqu'à 25 m<sup>2</sup> et 650 € HT > 26 m<sup>2</sup>
- 1 coffret électrique de 3 kW (non permanent)
- Éclairage général par spot de 100 W (1 pour 3 m<sup>2</sup>)
- 1 machine à café avec 150 doses
- 2 places de parking ou 100 € de crédit mobilier supplémentaire

#### Fittings included with your stand

- Carpet and modular melamine partitions
- 2 sq.m storage area (3 sq.m for stands over 26 sq.m) with 2 shelves, 1 coat rack and 1 triple socket
- 1 stand sign with text (for each open side)
- Tower with logo on 1 side (2 sides for stands over 26 sq.m)
- Tower lighting with 300 W spotlights (1 per logo)
- Furniture: credit of € 500 excl. VAT up to 25 sq.m, € 650 excl. VAT over 26 sq.m
- A 3 kw switch box (temporary)
- Lighting with 100 W spotlights (1 per 3 sq.m)
- 1 coffee machine with 150 servings
- 2 parking spaces or € 100 of credit for furniture in addition



Visuel non contractuel  
Not contractual picture

#### Structure\* / Structure\*:

- Titane/ Titan
- Blanc / White

#### Cloisons\* / Partitions\*:

- Blanc / White
- Gris / Grey
- Bouleau / Birch wood

#### Moquette\* / Carpet\*:

- Tomato
- Royal Blue
- Fuschia
- Camel
- Violet
- Gris / Grey
- Mandarine



\* Sans réponse, les coloris vous seront imposés

\* Without choice, colours will be imposed to you

## 5. LES CONDITIONS DE VOTRE PARTICIPATION / THE TERMS OF YOUR PARTICIPATION

SURFACE SOUHAITEE / SURFACE AREA WANTED : ..... m<sup>2</sup> / sq.m

### CONTRAINTES ET ENVIRONNEMENT DE VOTRE STAND / YOUR STAND'S CONSTRAINTS AND ENVIRONMENT

Indiquez vos souhaits (proximité, éloignement, noms des sociétés auprès desquelles vous souhaitez / ou ne souhaitez pas être implanté)  
Please indicate your wishes (proximity, distance, name of companies near which you wish / do not wish to be located)

.....  
.....

### 5.1 PACK EXPOSANT OBLIGATOIRE / COMPULSORY EXHIBITOR PACK

**Le Pack comprend :** Les frais de dossier • Le nettoyage journalier des stands • Référencement dans les listes et plans diffusés avant, pendant et après la manifestation • Référencement dans le catalogue officiel du salon • Référencement sur le site internet du salon • Un catalogue officiel du salon • Mise à disposition d'un casier « dossier de presse » au Club Presse

• **Accès au Club VIP**

• **Participation au Concours IPA de l'Innovation** (déclaration produits nouveaux).

• **Badges exposants :** 1 badge / 3 m<sup>2</sup> facturés

• **Cartes d'invitation :**

100 cartes d'invitation pour les stands ≤ 100 m<sup>2</sup>

200 cartes d'invitation pour les stands > 100 m<sup>2</sup>

• **Pack visibilité internet automatique :** Mise en ligne automatique du lien hypertexte sur le site internet.

**Pack includes:** Registration fees • Daily general cleaning of stand • Insertion in the lists and floor plans distributed before, during and after the event • Insertion in the official Show Catalogue • Insertion in the exhibition Internet site • Provision of 1 Official Show Catalogue • Provision of a «press kit» rack in the Press Club

• **Access to the VIP Club**

• **Participation to the IPA Innovation Competition** (declare your new products).

• **Exhibitor badges:** 1 badge / 3 invoiced sq.m

• **Invitation cards:**

100 invitation cards for stands ≤ 100 sq.m

200 invitation cards for stands > 100 sq.m

• **Automatic internet visibility package:** Your company name to appear automatically with the hypertext link on our website.

> TOTAL 1A = 850 €HT / excl. VAT

Une remise de 50% sur le Pack Exposant est accordée aux exposants directs également inscrits en tant qu'exposant direct sur le salon : EMBALLAGE 2012

A discount of 50% on the compulsory Exhibitor Pack granted to all direct exhibitors registered also as direct exhibitors at: EMBALLAGE 2012 Exhibition

Je suis inscrit sur EMBALLAGE 2012  
I have registered at EMBALLAGE 2012



> TOTAL 1B = 425 €HT / excl. VAT

### 5.2 LES SOCIETES PARTENAIRES (voir fiche explicative page 14) / YOUR PARTNERS (please refer page 14)

PACK CO-EXPOSANT / CO-EXHIBITOR PACK

850 €HT/ excl. VAT X.....co-exposant(s) / co-exhibitor(s) = .....€ HT / excl. VAT

PACK SOCIETES REPRESENTEES / REPRESENTED FIRMS EXHIBITOR PACK

395 €HT/ excl. VAT X.....société(s) représentée(s) = .....€ HT / excl. VAT

> TOTAL 2 = ..... €HT / excl. VAT

### 5.3 STAND

STAND NU / BARE STAND 230 €HT / excl. VAT X.....m<sup>2</sup> / sq.m = .....€ HT / excl. VAT

#### EQUIPEMENT DE STAND / STAND FITTINGS

Obligatoire pour les stands < 30 m<sup>2</sup> / Compulsory equipment for stands < 30 sq.m

Je choisis mon harmonie de couleurs en page 5 / I choose my harmony of colours on page 5

➤ EASY 158 €HT / excl. VAT X.....m<sup>2</sup> / sq.m = .....€ HT / excl. VAT

➤ OPTIMUM 260 €HT / excl. VAT X.....m<sup>2</sup> / sq.m = .....€ HT / excl. VAT

> TOTAL 3 = ..... €HT / excl. VAT

## 5.4 OPTIONS DU STAND / STAND OPTIONS

ANGLE / CORNER

300 € HT/excl. VAT X.....angle / corner = .....€ HT / excl. VAT

> TOTAL 4 = ..... € HT / excl. VAT

## 5.5 REMISES / DISCOUNTS

**REMISE FIDELITE** Exposants 2010 pour toute surface = ou > à votre surface acquittée 2010  
**PREVIOUS 2010 EXHIBITOR DISCOUNT** for any surface = or > of your 2010 paid total surface

- Je bénéficie d'une remise fidélité de 10 € HT/m<sup>2</sup> sur la surface totale nue 2012 -10 € HT / excl. VAT  
 I benefit from a fidelity discount of 10 € excl.VAT/sq.m on the total surface for 2012

**REMISE VOLUME / VOLUME DISCOUNT**

- Je réserve un stand de 100 m<sup>2</sup> à 199 m<sup>2</sup> / I book a stand from 100 sq.m to 199 sq.m -23 € HT / excl. VAT  
 Je réserve un stand ≥ à 200 m<sup>2</sup> / I book a stand from ≥ 200 sq.m -27 € HT / excl. VAT

**REMISE DATE D'INSCRIPTION / EARLY BIRD DISCOUNT**

- Je m'inscris avant le 20 décembre 2011 / I subscribe before December 20, 2011 -23 € HT / excl. VAT

SOUS TOTAL REMISES / SUB-TOTAL DISCOUNTS : .....€ HT / excl. VAT x .....m<sup>2</sup>/sq.m = .....€ HT / excl. VAT 5

## 5.6 ASSURANCE AUTOMATIQUE / AUTOMATIC INSURANCE

**Uniquement pour les exposants directs (hors sociétés représentées et co-exposants).**

*Only for direct exhibitors (does not apply to represented companies and co-exhibitors).*

Le règlement d'assurance détaillant les garanties proposées est joint au présent dossier de participation.

Les écrans de type plasma ou LCD sont exclus de la garantie. L'exposant garde la faculté de souscrire une assurance spéciale. Par ailleurs, si la valeur des biens exposés excède le montant garanti, il est proposé aux exposants de souscrire une assurance complémentaire. Ces éléments figurent dans le règlement d'assurance annexé au présent dossier de participation.

*The insurance regulations detailing the coverage offered is attached to this application form.*

*Flat plasma and LCD screens are excluded from the coverage. Exhibitors can take out special insurance.*

*Furthermore, if the value of the exhibited items exceeds the insured amount, exhibitors are advised to take out additional insurance. The elements can be found in insurance regulations.*

4,50 € avec un minimum de 120 € et un maximum de 1 200 €

4,50 € with a minimum of 120 € and a maximum of 1 200 €

**ASSURANCE AUTOMATIQUE / AUTOMATIC INSURANCE**

4,50 € x .....m<sup>2</sup> / sq.m = ..... € \*\* 6

Les primes assurances sont facturées par Comexposium au nom et pour le compte de Comexposium Assurances / Insurance premiums are charged by Comexposium behalf and on behalf of Comexposium Assurances

\*\* Exonération de TVA. Article 261C2° du CGI / VAT Exemption – Article 261 C 2° CGI.



TOTAL prime assurance / Insurance premium total 6 = ..... € (a)

TOTAL GENERAL / GRAND TOTAL 1(A ou/or B)+ 2+ 3+ 4- 5 = ..... € HT / excl. VAT (b)

TVA / VAT 19.6% (1(A ou/or B)+ 2+ 3+ 4- 5) = ..... € (c)

> TOTAL GENERAL TTC / GRAND TOTAL Incl. VAT (a + b + c) = ..... € HT / Incl. VAT

**IMPORTANT – TVA** • Nous attirons votre attention sur le fait que de nouvelles règles en matière de TVA sur les prestations de service que nous facturons sont entrées en vigueur au 1er janvier 2011, en application des directives 2008/8/CE et 2008/9/CE ; les exposants étrangers (non français) assujettis à la TVA dans leur pays d'établissement sont désormais facturés hors taxes, sauf pour certaines de nos prestations dont les cartes d'invitation et la billetterie.

**IMPORTANT – VAT** • We draw your attention to the fact that the new VAT regulations on the services that we charge became effective since January 1st 2011, in pursuance of the EU directives 2008/8/CE and 2008/9/CE. All foreigners' exhibitors (non French) who are subject to VAT regulation in their own country are now invoiced without VAT, except for some services such as invitation cards or tickets to the exhibition.

## 6. VOS CONDITIONS DE PAIEMENT / CONDITIONS OF PAYMENT

### 6.1 REGLEMENT 1<sup>er</sup> VERSEMENT / FIRST INSTALMENT PAYMENT

Ce versement est à joindre obligatoirement au dossier de participation. Une facture acquittée vous sera adressée à réception de votre règlement.  
*The first instalment payment must be submitted together with the application form. A settled invoice will be sent to you upon receipt of your payment.*

Le premier versement s'élève à 30 % du TOTAL GENERAL TTC / *The first instalment payment is 30% of the total amount incl. VAT*

TOTAL 1<sup>er</sup> REGLEMENT TTC / TOTAL of 1<sup>st</sup> INSTALMENT PAYMENT incl. VAT =

..... € HT / excl. VAT

**Solde** : Le solde de la facture de participation sera payable 15 jours après sa date d'émission et au plus tard le **25 / 06 / 2012**.

**BALANCE**: *The balance of your participation invoice will be payable 15 days after the date of issue of the invoice and at the latest by 25/06/2012*

**Toute inscription intervenant à moins de trente (30) jours du Salon devra être accompagnée du paiement de la totalité du montant dû par l'exposant.**

**Any registration within thirty (30) days before the Exhibition shall be submitted together with the full payment of the total amount due by the exhibitor.**

### 6.2 MODE DE PAIEMENT / TERMS OF PAYMENT

Cocher la case correspondante / *Tick the appropriate box*

Chèque à l'ordre de / *Bank cheque payable to* : COMEXPOSIUM / IPA - 70 avenue du Général de Gaulle – 92058 Paris La Défense Cedex – France

Virement bancaire / *Bank wire transfer*

Code banque	Code guichet	N°compte	Clé RIB	Domiciliation
30004	00813	00010619667	51	BNP PARISBAS PARIS ETOILE ENTREPRISES (00813)

IBAN : FR76 3000 4008 1300 0106 1966 751	SWIFT/BIC : BNPAFRPPGA
--	------------------------

Avis de virement à joindre impérativement à votre dossier de participation. Merci de vous assurer auprès de votre banque que le nom de votre société apparaît en toutes lettres sur les documents afin d'éviter toute difficulté de reconnaissance de paiement. Les frais bancaires de virement sont à la charge de l'exposant.

*Please check with your bank that your company name appears in full on the documents in order to make it easier to identify your payment. Please attach a photocopy of the wire transfer notification. All bank transfer charges shall be paid by the exhibitor*

## 7. VOTRE ENGAGEMENT / YOUR AGREEMENT

### Je demande mon inscription comme exposant à IPA 2012.

Je déclare avoir pris connaissance du règlement général de l'exposition, des conditions générales de location de surface et d'aménagement de stand, des conditions générales de vente des outils de communication, dont je possède un exemplaire, en acceptant sans réserve ni restriction toutes les clauses et je déclare renoncer à tout recours contre l'organisateur. Je m'engage également à respecter les dispositions du guide de l'exposant et notamment le nouveau règlement général des manifestations commerciales. En souscrivant aux garanties d'assurance, je déclare avoir pris connaissance et reçu copie du document intitulé « règlement d'assurance » détaillant les garanties proposées et dont je possède un exemplaire.

Je reconnais avoir souscrit auprès d'une compagnie d'assurance toutes les assurances nécessaires couvrant ma responsabilité civile et celle de toute personne participant directement ou indirectement à l'exercice de mes activités et/ou de celles de notre société, pour tous dommages corporels, matériels et immatériels causés à autrui, à l'occasion de sa participation et /ou de celle de notre société au Salon IPA 2012 (y compris pendant les périodes de montage et de démontage). Je me porte garant du respect par les sociétés présentes sur mon stand des conditions générales de location de surface et d'aménagement de stand. Je suis responsable de toute violation des dites conditions générales par les sociétés présentes sur mon stand et garantie l'Organisateur contre tous recours, contestation, charges, condamnations et débours divers qui pourraient provenir de ces sociétés relativement à leur participation au Salon IPA 2012

### I hereby apply for admission as an exhibitor at IPA 2012.

*I hereby declare that I have read and hold a copy of the General terms and conditions for floor space rental and stand construction, that I accept all their clauses unreservedly, and I waive the right to take action against the Organizer. I also undertake to comply with the provisions of the Exhibitor's Guide, in particular with the General Regulations issued by the French federation of fairs, shows, exhibitions and events (available upon request to the Organizer), a copy of which I will receive subsequently. I recognize that I have taken out all necessary insurance policies with an insurance company to cover my third party liability and the third party liability of any person who will take part or be involved directly or indirectly in my activities and/or in the activities of our company, for any damages to persons and to property, and for any consequential damages caused to third parties during his/her participation and/or our company's participation in IPA 2012 (including during the set-up and dismantling periods). "I guarantee the respect of the Standard Terms and Conditions of Exhibition Floor Space Letting and Stand Equipment by the companies present on my stand. I am responsible for any violation of said terms and conditions committed by these companies and I guarantee the Organizer against all claims, disputes, charges, convictions and expenses coming from the companies due to their participation to IPA 2012 Exhibition*

## A compléter et signer obligatoirement / Must be filled and signed

Nom du signataire (en capital) / Name of the undersigned (in caps) : .....

Fonction du signataire dans l'entreprise / Position of the company undersigned : .....

Lieu / Place : ..... Date : .....

Signature précédée de la mention « lu et approuvé » Signature preceded by expression « read and approved »
Obligatoire / Obligatory

Cachet de l'Entreprise / Company stamp
Obligatoire / Obligatory

« Les informations portées sur ce formulaire vous concernant ont un caractère obligatoire et sont recueillies par l'Organisateur à des fins commerciales, publicitaires et statistiques et le cas échéant communiquées à des tiers. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et un droit de verrouillage de ces informations, en écrivant à l'Organisateur du salon : La société COMEXPOSIUM - IPA 2012 - 70 avenue du Général de Gaulle – 92058 Paris La Défense Cedex - France.

*The information in the form concerning you is of an obligatory nature and is collected by COMEXPOSIUM for commercial, publicity and statistical purposes, and when necessary, communicated to third parties. In accordance with the law "Information Technology and Personal Liberties" of 6 January 1978 modified, you have right of access and rectification to this information and a right to refuse its dissemination by writing to: COMEXPOSIUM – IPA 2012 - 70, avenue du Général de Gaulle- 92058 PARIS LA DEFENSE CEDEX- France*

J'autorise la société COMEXPOSIUM, et les sociétés du Groupe COMEXPOSIUM à traiter les informations me concernant dans les conditions ci-dessus / I herewith authorise COMEXPOSIUM group and its subsidiaries to use the above information under the above quoted conditions

Je n'autorise pas la société COMEXPOSIUM, et les sociétés du Groupe COMEXPOSIUM à traiter les informations me concernant dans les conditions ci-dessus. » / I herewith refuse COMEXPOSIUM group and its subsidiaries to use the above information under the above quoted conditions

# CONDITIONS GENERALES DE LOCATION DE SURFACES ET D'AMENAGEMENT DE STAND

## 1. ADHESION AUX CONDITIONS GÉNÉRALES DE LOCATION DE SURFACE ET D'AMÉNAGEMENT DE STAND

Les présentes conditions générales sont applicables à l'ensemble des exposants (ci-après dénommés « Expositant (s) ») demandant leur admission au Salon IPA 2012 (ci-après dénommé le « Salon »), organisé par la société COMEXPOSIUM SAS au capital de 60.000.000 Euros dont le siège social sis 70 avenue du Général de Gaulle, 92058 Paris La Défense Cedex, immatriculée au RCS NANTERRE sous le code 316 780 519, ci-après dénommé « Organisateur »).

En conséquence, toute admission au Salon implique l'adhésion totale et entière de l'Expositant à ces conditions générales de vente. Toute modification ou réserve apportée de quelque façon que ce soit aux présentes par l'Expositant sera considérée comme nulle et non avenue.

## 2. ADMISSION

Les dossiers de participation sont soumis à un examen préalable. Il sera notamment vérifié la solvabilité du demandeur, la compatibilité de son activité avec la nomenclature du Salon et la neutralité du message que le demandeur pourrait délivrer sur le Salon, toute forme de prosélytisme ou de militantisme pouvant contrevenir au bon déroulement du Salon étant interdite.

En cas de refus, cette décision sera notifiée au demandeur ou à sa société par l'Organisateur.

Les dossiers de participation émanant de candidats en situation de débiteur envers l'Organisateur ou une société du groupe COMEXPOSIUM et/ou en contentieux avec l'Organisateur ou une société du groupe COMEXPOSIUM pourront ne pas être pris en compte.

L'admission est prononcée par une notification officielle de l'Organisateur ou par l'envoi d'une facture précisant l'emplacement, le numéro et la surface du stand. Sauf si l'Organisateur refuse la participation demandée, la signature du dossier de participation ou sa validation en ligne constitue un engagement ferme et irrévocable. Le rejet d'un dossier de participation ne donne pas lieu à dommages et intérêts.

L'Organisateur se réserve le droit de ne pas traiter les dossiers de participation adressés après la date limite d'inscription fixée (cachet de la poste faisant foi). Après cette date, l'Organisateur ne garantit pas la disponibilité des aménagements de stands proposés.

## 3. PREMIER VERSEMENT

Un premier versement d'un montant précisé par les conditions tarifaires sera adressé par l'Expositant à l'Organisateur lors de l'envoi de son dossier de participation.

Une facture correspondant à ce premier versement sera adressée à l'Expositant à réception de ce versement. Cette somme sera remboursée si le demandeur n'est pas admis à exposer. En revanche, cette somme sera acquise totalement à l'Organisateur à titre de dommages et intérêts forfaitaires si l'Expositant annule totalement ou partiellement sa participation dans les conditions détaillées ci-dessous à l'article 7 des présentes.

## 4. MODALITES DE PAIEMENT

Le règlement des frais de participation s'effectue aux échéances et selon les modalités déterminées ci-après :

- le premier versement : lors de l'envoi du dossier de participation par chèque ou virement bancaire.
- le second versement : au plus tard quinze jours après la date d'émission de la facture de solde et payable par chèque ou virement bancaire sans possibilité d'escompte pour paiement anticipé ou au comptant.

Toute inscription intervenant à moins de trente (30) jours du Salon devra être accompagnée du paiement de la totalité du montant des frais de participation et/ou de la commande de stand équipé.

Toute commande d'aménagement de stand intervenant après l'inscription de l'expositant est payable à la commande dans son intégralité.

## 5. PAIEMENT – RETARD OU DEFAULT

Toute somme non payée à l'échéance figurant sur les factures, qu'elle soit identique à celle figurant dans le dossier de participation ou différente, entraîne l'application de pénalités d'un montant égal à trois fois le taux de l'intérêt légal qui commenceront à courir le lendemain de la date d'échéance prévue sur la facture.

Les stands ne seront à la disposition des Expositants qu'après le règlement du solde.

Après attribution du stand, le solde du paiement devra être réglé au plus tard à la date limite indiquée sur la facture.

En cas de non-paiement du solde à l'échéance, l'Organisateur se réserve le droit de disposer de la surface concédée et/ou sera en droit d'interdire à l'Expositant d'occuper l'emplacement réservé, et le montant total de la facture est dû à l'Organisateur à titre de dommages et intérêts.

## 6. T.V.A.

Les Expositants étrangers ont la possibilité de se faire rembourser la T.V.A. aux conditions suivantes :

### \* Pays membres de l'Union Européenne

Faire la demande à la Direction Générale des Impôts, Centre des non-résidents, 9 rue d'Uzès - 75084 PARIS Cedex 02 (France).

Fournir les originaux des factures reçues en certifiant sur les demandes qu'ils ne réalisent pas d'opérations imposables en France.

### \* Pays hors Union Européenne

Ils doivent impérativement désigner un représentant fiscal en France pour accomplir ces formalités.

## 7. DESISTEMENT

Toute annulation de la part de l'Expositant doit être communiquée à l'Organisateur par écrit.

Si l'Expositant annule totalement ou partiellement sa participation au Salon et/ou sa commande de stand équipé, pour une cause quelconque, avant le 30 avril 2012, il sera redevable envers l'Organisateur d'une indemnité égale au montant du 1er versement tel que défini à l'article 3 des présentes.

Si l'Expositant annule totalement ou partiellement sa participation au Salon et/ou sa commande de stand équipé, pour une cause quelconque, après le 30 avril 2010, les sommes versées et/ou restant dues partiellement ou totalement au titre de la location du stand et/ou de sa commande de stand équipé et/ou de sa facture de solde sont acquises à l'Organisateur même en cas de relocation du stand à un autre Expositant.

Par ailleurs, dans le cas où un Expositant, pour une cause quelconque, n'occupe pas son stand vingt-quatre (24) heures avant l'ouverture du Salon l'Organisateur pourra considérer que l'Expositant a annulé sa participation au Salon et les conditions visées ci-dessus s'appliqueront.

## 8. ASSURANCE

### a) Assurance automatique

L'Organisateur propose aux Expositants d'adhérer au contrat d'assurances qui a été souscrit par COMEXPOSIUM ASSURANCES, pour le compte des Expositants. Ce contrat d'assurance garantit les dommages aux biens des Expositants qui adhèrent à cette police en souscrivant l'assurance proposée dans le cadre des dossiers de Participation. Les montants des garanties sont précisés dans le Règlement d'assurance annexé aux dossiers de participation, sous réserve d'une modification des conditions d'assurance.

En souscrivant aux garanties d'assurances offertes et détaillées dans le règlement d'assurance joint, l'expositant adhère au contrat d'assurance souscrit par COMEXPOSIUM ASSURANCES.

### b) Assurance complémentaire

Sur demande formulée à l'Organisateur, l'Expositant peut souscrire :

a) Pour les dommages aux biens : des garanties complémentaires au delà des sommes prévues par la garantie principale moyennant paiement d'une prime calculée sur la valeur des capitaux excédentaires.

b) Pour les écrans plasma une assurance spécifique.

c) **Cette assurance ne couvre pas la responsabilité civile de l'Expositant qui reste à la charge de ce dernier.** A ce titre, l'Expositant reconnaît avoir souscrit auprès d'une compagnie d'assurance toutes les assurances nécessaires couvrant sa responsabilité civile et celle de toute personne participant directement ou indirectement à l'exercice de ses activités et/ou de celles de sa société, pour tous dommages corporels, matériels et immatériels causés à autrui, à l'occasion de sa participation et/ou de celle de sa société au Salon (y compris pendant les périodes de montage et de démontage).

### d) Renonciation à recours

Tout Expositant, par le seul fait de sa participation, déclare renoncer à tout recours que lui-même ou ses assureurs seraient en droit d'exercer contre l'Organisateur, la société d'exploitation des locaux où se déroule la manifestation et leurs assureurs pour tout dommage direct ou indirect que ces derniers pourraient occasionner à ses biens ainsi qu'à ses préposés.

## 9. ATTRIBUTION DES EMPLACEMENTS

L'Organisateur établit le plan du Salon et attribue les emplacements en tenant compte de la sectorisation de l'exposition et au fur et à mesure des admissions. L'Organisateur tient compte le plus largement possible des désirs des Expositants et de la nature des produits exposés. A ce titre, compte tenu des contraintes imposées par le placement de l'ensemble des Expositants, l'Organisateur se réserve le droit de modifier dans une limite de 20% les surfaces demandées par l'Expositant et la facturation correspondante, sans pour autant que l'Expositant puisse demander l'annulation de sa participation. L'Organisateur est seul juge de l'implantation des stands.

La participation à des manifestations antérieures ne crée en faveur de l'Expositant aucun droit à un emplacement déterminé. Les réclamations éventuelles relatives à l'emplacement attribué à l'Expositant devront être adressées par écrit à l'Organisateur dans le délai de sept (7) jours qui suivra l'envoi du plan de répartition. Ces réclamations devront être appuyées par un dossier justifiant les raisons réelles et sérieuses de ces réclamations.

L'Organisateur s'efforcera de répondre aux demandes ainsi justifiées de modification d'emplacement.

L'expiration du délai de sept (7) jours à compter de l'envoi de la proposition d'emplacement vaut acceptation de l'Expositant à l'emplacement attribué.

En aucun cas l'Organisateur ne répondra vis-à-vis de l'Expositant des conséquences qui pourraient découler de l'emplacement qui lui a été attribué.

## 10. SOUS LOCATION / CO-EXPOSITION

L'Expositant ne peut faire de publicité sous quelque forme que ce soit pour des sociétés non Expositantes. Il lui est interdit de céder ou sous louer tout ou partie de l'emplacement attribué sans avoir préalablement recueilli l'approbation écrite de l'Organisateur. En cas d'acceptation par l'Organisateur, l'Expositant devra s'acquitter, pour chaque société présente sur le stand, de frais d'inscription particuliers. L'Expositant se porte garant du respect, par les sociétés présentes sur son stand, des présentes Conditions Générales. Il est responsable de toute violation des présentes commises par les sociétés présentes sur le stand. L'Expositant garantit, par ailleurs, l'Organisateur contre tous recours, contestation, charges, condamnations et débours divers qui pourraient provenir des sociétés présentes sur le stand relativement à leur participation au Salon.

## 11. STAND

### a) Aménagement des stands

- La présentation des produits doit être faite uniquement dans l'enceinte du stand, de façon à ne pas empiéter sur les allées et à ne gêner en aucun cas les Expositants voisins. En cas d'infraction, l'Organisateur pourra faire retirer les produits et les matériels aux frais de l'Expositant.

- Les Expositants devront créer des ambiances en rapport avec les produits qu'ils présentent et accorder une importance toute particulière à la décoration générale de leur stand.

- Les matériels et produits doivent être disposés de façon esthétique.

- Les étals sont formellement interdits. Les stocks de marchandises devront être entreposés dans une réserve.

- L'Expositant est tenu de respecter les hauteurs maximales des stands et des enseignes fixées par l'Organisateur (voir détails dans le Guide de l'Expositant) sauf accord préalable et écrit de l'Organisateur, la décoration des stands ne doit pas dépasser ces hauteurs. Toute infraction à cette obligation peut entraîner le démontage immédiat du stand aux frais de l'Expositant. Pour les stands en îlot, l'Expositant devra recueillir l'accord préalable et écrit de l'Organisateur pour la construction de cloisons supplémentaires. Pour les stands en îlot, l'Expositant devra recueillir l'accord préalable et écrit de l'Organisateur pour la construction de cloisons supplémentaires.

Un projet d'aménagement du stand et d'implantation de matériels devra être obligatoirement soumis à l'approbation de l'Organisateur dans les délais indiqués par celui-ci.

Il est rappelé que tout Expositant doit faire valider son plan par l'Organisateur, soit directement, soit par l'intermédiaire d'un prestataire extérieur choisi par l'Organisateur au cas par cas.

### b) Jouissance du stand

L'Expositant s'engage à ne pas occasionner une quelconque gêne (sonore, olfactive,...) à l'égard des Expositants voisins ou nuire à l'organisation du Salon.

### c) Dégradation

L'emplacement loué et/ou le matériel fourni avec l'aménagement de stand doivent être remis dans l'état initial. Toutes les détériorations causées par les installations ou les marchandises ou matériels de l'Expositant au bâtiment ou au sol occupé seront facturées à l'Expositant.

## 12. PRODUITS, MARQUES ET SERVICES ADMIS

L'Expositant ne peut présenter sur son stand que les produits, marques et services admis énumérés dans son dossier de participation.

A ce titre, les Expositants certifient que les produits ou services présentés sont conformes aux normes de sécurité imposées par la réglementation en vigueur et assument l'entière responsabilité des éventuelles déficiences desdits produits ou services, sans que la responsabilité de l'Organisateur puisse être recherchée.

## 13. SERVICES INTERNET

L'Expositant est seul responsable du contenu des informations fournies par lui et destinées à être mises en ligne sur le site Internet du Salon, concernant notamment les produits et/ou services, les caractéristiques, les performances, les prix, etc.

L'Expositant garantit l'Organisateur de la licéité desdites informations, notamment du respect de la législation en vigueur dans la désignation, l'offre, la présentation, le mode d'emploi ou d'utilisation, la description de l'étendue et des conditions de garantie d'un bien, d'un produit ou d'un service qu'il présente en ligne, et plus généralement du respect du droit de la publicité et de la protection des consommateurs.

Les textes, logos, illustrations, photographies et visuels, produits et marques sont diffusés sous la seule responsabilité de l'Expositant, qui supporte seul les droits éventuels de reproduction.

L'Expositant garantit l'Organisateur contre tout recours amiable ou judiciaire de la part d'un tiers.

#### 14. LA VENTE À LA SAUVETTE DE TITRES D'ACCÈS

La vente à la sauvette de biens et notamment les titres d'accès (billets d'entrée, invitation, badges, pass, etc.) dans les lieux publics est un délit pénal passible d'interpellation et d'arrestation par les forces de police.

Les peines encourues vont de 3.750 à 15.000 € d'amende et de 6 mois à 1 an de prison, avec confiscation et destruction des produits et moyens liés à l'infraction.

La vente à la sauvette est le fait, sans autorisation ou déclaration régulière, d'offrir, de mettre en vente ou d'exposer en vue de la vente des biens ou d'exercer toute autre profession dans les lieux publics en violation des dispositions réglementaires sur la police de ces lieux.

#### 15. CARTES D'INVITATION

Les cartes d'invitation ne peuvent être ni reproduites ni revendues sous peine de poursuites et sanctions.

A ce titre, l'Organisateur se réserve le droit de neutraliser les cartes d'invitations dont l'utilisation frauduleuse (revente, reproduction, vol,...) aurait été portée à sa connaissance.

#### 16. DEMONSTRATIONS ANIMATIONS

##### a) Démonstrations

Les démonstrations ne pourront avoir lieu que pour les produits nécessitant une explication technique particulière. En outre, ces démonstrations seront soumises à une autorisation spéciale, préalable et écrite. Les démonstrations sur estrade surélevée par rapport au plancher initialement prévu sont interdites. Les démonstrations à l'aide de micro, harangue, racolage de quelque façon qu'elles soient pratiquées, sont strictement interdites. La fermeture totale ou partielle des stands durant les heures d'ouverture du Salon au public, et notamment durant une éventuelle démonstration, est interdite, sauf autorisation écrite et préalable de l'Organisateur.

##### b) Animations

Toute attraction, spectacle ou animation dans l'enceinte des stands devra être préalablement autorisé(e) par l'Organisateur. A ce titre, l'Exposant devra présenter un projet précis (matériel et source sonore utilisés, type d'animation...).

Dans tous les cas, la puissance des enceintes ne pourra excéder 30 Décibels (dBA) tournées vers l'intérieur du stand et inclinées vers le sol. Le volume sonore ne pourra excéder 85 décibels (dBA).

c) Les démonstrations et les animations ne doivent constituer en aucune manière une gêne aux Exposants voisins, à la circulation, ainsi que, d'une façon générale, à la bonne tenue du Salon, faute de quoi l'agrément accordé pourra être retiré sans autre préavis.

#### 17. PUBLICITE

Toute publicité lumineuse ou sonore devra respecter le règlement de décoration du Salon et être soumis à l'agrément préalable et écrit de l'Organisateur. Cet agrément restera soumis à la condition que la publicité ne constitue en aucune manière une gêne aux Exposants voisins, à la circulation, ainsi que, d'une façon générale, à la bonne tenue du Salon, faute de quoi l'agrément pourra être retiré sans autre préavis.

La distribution de prospectus, de bons et imprimés divers visant au détournement à son profit des visiteurs du Salon est strictement interdite dans les allées ainsi que dans l'enceinte du Parc. Seule est autorisée la présence de prospectus, bons et imprimés divers déposés dans l'enceinte du stand de l'Exposant. Tout document remis aux visiteurs sur son stand, tel que carte commerciale, bon de commande, etc., devra comporter l'enseigne du stand ou la raison sociale de l'Exposant figurant sur la demande de participation.

#### 18. PROCÉDÉS DE VENTE / CONCURRENCE

##### DELOYALE

Il est rappelé qu'est interdite la vente avec prime (article L 121-35 du code de la consommation), la vente à perte (article L 442-2 du code de commerce), la vente à la boule de neige (article L 122-6 du code de la consommation) et vente subordonnée (article L 122-1 du code de la consommation) ainsi que la vente à la postiche. Toute vente aux enchères devra être en conformité avec la législation en vigueur (loi N°20 00-642 du 10 juillet 2000 portant réglementation des ventes volontaires de meubles aux enchères publiques).

L'Exposant s'interdit expressément pendant toute la durée de la manifestation de se livrer à des actes de concurrence déloyale tels que les enquêtes en dehors de son stand et la distribution d'objets promotionnels en dehors de son stand, pouvant donner lieu à un détournement à son profit des visiteurs de la manifestation.

L'Exposant est tenu à l'égard des visiteurs d'exécuter de bonne foi les contrats conclus avec ces derniers.

#### 19. CONTREFAÇON

L'Exposant doit faire son affaire personnelle de la protection intellectuelle et/ou industrielle des matériels, produits, services et marques exposés, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur, l'Organisateur étant déchargé de toute responsabilité à cet égard, notamment en cas de litige avec un autre Exposant ou visiteur.

En cas de contrefaçon dûment constatée par décision de justice quelle que soit sa date, l'Organisateur pourra exiger de l'Exposant de se mettre en conformité avec la décision.

A défaut, l'Organisateur se réserve le droit de ne pas admettre l'Exposant ou d'appliquer les sanctions prévues aux présentes sans que celui-ci puisse prétendre à un quelconque dédommagement.

#### 20. AFFICHAGE DES PRIX

L'affichage des prix des produits doit être fait dans les conditions de la législation en vigueur et apparaître clairement pour permettre une bonne information du public. Toute annonce de réduction de prix (rabais, remise ou ristourne) réalisée par voie d'étiquetage, marquage, affichage, doit obéir aux conditions légales et réglementaires en vigueur relative à la publicité des prix à l'égard du consommateur, et ne pourra être effectuée que sous forme d'affichettes disposées à l'intérieur des stands. Le format maximum de ces affichettes est fixé à 30 cm x 20 cm.

#### 21. VENTES À EMPORTER

L'Organisateur se réserve le droit d'interdire ou de limiter les ventes comportant livraison immédiate et sur place à l'acheteur. En outre, dans les cas où l'Organisateur autorise les ventes, l'Exposant doit respecter la réglementation applicable aux ventes à emporter en vigueur au jour de la manifestation.

#### 22. DÉCLARATION SACEM

L'Exposant qui souhaite diffuser de la musique sur son stand doit préalablement en informer l'Organisateur par écrit. Il est en outre précisé que l'Exposant est seul responsable du respect des droits de propriété intellectuelle relatifs à la diffusion de musique. En conséquence, l'Exposant doit effectuer la déclaration relative à la diffusion de musique sur son stand auprès de la SACEM et doit en assurer le paiement.

L'Exposant garantit l'Organisateur de tout recours et/ou toute réclamation de tout tiers du fait du non accomplissement de ses obligations.

#### 23. PRISES DE VUES / MARQUES

L'Exposant autorise expressément, à titre gracieux, l'Organisateur et le groupe COMEXPOSIUM :

- à réaliser, s'il le souhaite, des photos et/ou des films le représentant ainsi que les membres de son équipe, de même que les produits exposés sur son stand.
- à utiliser librement ces images sur tous supports, notamment publicitaires (y compris Internet), en France comme à l'étranger et pour une durée de cinq ans à compter de la signature de la présente demande de participation.
- à citer et reproduire gracieusement sa marque, ou dénomination sociale, comme référence commerciale pour les besoins de sa communication, sur tous supports (notamment Internet), tant en France qu'à l'étranger et ce pour une durée de cinq ans à compter de la signature de la présente demande de participation.

L'Exposant qui ne souhaite pas que tout ou partie de son stand ou un des éléments qui y est représenté (logo, marque, modèle...) figure sur les films et/ou photographies et/ou le support internet utilisés pour la promotion du Salon doit en aviser préalablement par écrit l'organisateur avant l'ouverture du Salon.

Par ailleurs, l'Exposant qui souhaite effectuer des prises de vues du Salon doit en informer préalablement par écrit l'Organisateur. A ce titre, l'Exposant fera son affaire personnelle des autorisations nécessaires aux prises de vues effectuées dans le cadre du Salon et sera seul responsable du respect du droit à l'image dont jouit chaque Exposant.

#### 24. CATALOGUE

Seul l'Organisateur a le droit d'éditer, ou de faire éditer, et de diffuser le catalogue du Salon. Les renseignements nécessaires à la rédaction du catalogue seront fournis par les Exposants sous leur responsabilité. L'Organisateur ne sera en aucun cas responsable des omissions, des erreurs de reproduction, de composition ou autres qui pourront se produire.

#### 25. REGLEMENTATION

Les Exposants sont tenus de connaître et de respecter toutes les réglementations en vigueur au moment de la tenue de la manifestation édictées par les pouvoirs publics ou par l'Organisateur, notamment l'interdiction de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif et les réglementations en matière de Sécurité Incendie et de Sécurité et Protection de la Santé (SPS).

Les règlements de Sécurité Incendie et Sécurité et Protection de la Santé seront transmis aux Exposants dans le guide de l'Exposant.

L'Organisateur interdira l'exploitation des stands non conformes aux dits règlements.

#### 26. GUIDE DE L'EXPOSANT

Tous les renseignements concernant les détails de la participation de l'Exposant au Salon lui sont fournis, après attribution du stand, dans le "Guide de l'Exposant" adressé à chaque participant ou accessible sur le site internet du Salon. L'Exposant s'engage en outre à respecter les conditions de l'assurance, les mesures de sécurité et de prévention réglementaires les formalités de douane... ainsi que les directives pour l'aménagement des stands.

#### 27. DOUANE

Il appartiendra à chaque exposant d'accomplir les formalités douanières pour les matériels et produits en provenance de l'étranger.

L'organisateur ne pourra être tenu responsable des difficultés qui pourraient survenir lors de ces formalités.

L'exposant le garantit donc de tous recours et/ou réclamations à cet égard et l'indemniser de tout préjudice qu'il subirait du fait du non respect des formalités douanières nécessaires.

#### 28. ANNULATION DU SALON

En cas de force majeure, tels que définis par la jurisprudence, s'il devenait impossible à l'Organisateur de disposer des locaux nécessaires, afin d'assurer la tenue du Salon ou d'organiser le Salon, l'Organisateur se réserve le droit d'annuler le Salon à tout moment, en avisant par écrit les Exposants qui n'auraient droit dans ce cas à aucune compensation, ni indemnité, de ce fait.

Les sommes restant disponibles, après le paiement de toutes dépenses engagées, seront réparties entre les Exposants au prorata des sommes versées par eux, sans qu'ils puissent, de convention expresse, exercer un recours, à quelque titre et pour quelque cause que ce soit contre l'Organisateur.

#### 29. RESPONSABILITÉ DE L'ORGANISATEUR

L'Organisateur est exonéré de toute responsabilité concernant les préjudices qui pourraient être subis par les Exposants (y compris les troubles de jouissance et tous préjudices commerciaux) pour quelque cause que ce soit.

#### 30. RÉCLAMATIONS ET CONTESTATIONS

Toute réclamation devra être effectuée par lettre recommandée avec avis de réception dans les dix jours suivant la clôture du Salon.

En cas de contestation, seuls les tribunaux de Nanterre (France) sont compétents.

#### 31. SANCTIONS

En cas d'infraction aux conditions générales et/ou au règlement particulier (*supprimer si pas de règlement particulier*), l'Organisateur pourra après mise en demeure le cas échéant en présence d'un huissier, procéder immédiatement à la fermeture du stand et faire défense à l'Exposant d'y pénétrer, sans que l'Exposant puisse prétendre à un quelconque dédommagement financier et matériel de la part de l'Organisateur.

Les frais occasionnés par l'intervention de l'Organisateur (frais d'huissier et frais relatifs à la fermeture) seront mis à la charge de l'Exposant.

En toute hypothèse, dès lors qu'une infraction aura été constatée, l'Organisateur sera en droit de résilier le présent contrat sans préjudice des dommages et intérêts qui pourront être réclamés à l'Exposant.

En conséquence également de ce qui précède, l'Organisateur sera en droit de refuser l'admission de l'Exposant à tous les Salons organisés par le groupe COMEXPOSIUM pendant une durée de trois ans.

Le règlement général des manifestations commerciales (dont le texte figure dans le Guide de l'Exposant et sur le site [www.ipa-web.com](http://www.ipa-web.com) demeure applicable aux Exposants du Salon dans les dispositions qui ne sont pas contraires aux clauses de la présente demande de participation et au règlement particulier.

## STANDARD TERMS AND CONDITIONS OF EXHIBITION FLOOR SPACE LETTING AND STAND EQUIPMENT

### 1. ADHESION TO STANDARD TERMS AND CONDITIONS OF EXHIBITION FLOOR SPACE LETTING AND STAND EQUIPMENT

These Standard Terms and Conditions of Exhibition Floor Space Letting and stand equipment are enforceable to all Exhibitors (hereinafter referred to as "Exhibitor(s)") applying to the Exhibition IPA 2012 (hereinafter referred to as the "Exhibition") organized by the company named COMEXPOSIUM French Public company with a share capital of 60.000.000 euros, 70, avenue du Général de Gaulle, 92058 Paris La Défense Cedex, registered with the NANTERRE Trade and company Registry under number 316 780 519 (hereinafter "Organizer"). Consequently, each application implies full acceptance of these terms.

Any alteration or reservation of any sort made to the present document by the Organizer shall be deemed null and void.

### 2. ADMISSION

Participation forms shall be submitted to a preliminary examination. It will be verified that in particular the solvency of the applicant, the compatibility of its activity with the nomenclature of the Exhibition and the neutrality of the message which the applicant could deliver on the Exhibition, any shape of proselytism or militancy which can violate the good progress of the Exhibition forbidden.

In case of refusal, this decision shall be notified to the applicant or to the company by the Organizer.

Participation forms from applicants that are debtors of and/or parties to a dispute with the Organizer or a company of group COMEXPOSIUM shall not be considered.

Admission shall be announced by an official notice or by sending of an invoice specifying the location, number and the area of the stand.

**Except the Organizer refuses the admission of the exhibitor, the signature of the participation form or its validation on line constitutes a firm and irrevocable commitment.**

Rejection of a participation form shall not give rise to any claim for damages.

The Organizer reserves the right not to deal with the participation forms sent after the deadline indicated on the application for admission.

After this deadline, the Organizer shall not guarantee the availability of the offered fitted stands.

### 3. FIRST INSTALMENT PAYMENT

A first instalment payment as defined in the price-list shall be addressed by the Exhibitor to the Organizer together with its participation form.

Upon receipt of said first instalment payment, an invoice for the corresponding amount will be sent to the Exhibitor. This amount will be refunded to the Exhibitor if its participation form is rejected. However, this sum will be retained in full by the Organizer as fixed-rate damages if the applicant cancels all or part of its participation, according to the terms detailed in the article 7 hereunder.

### 4. TERMS AND METHOD OF PAYMENT

Payment of the costs of participation is to be made to the deadlines and according to the terms hereinafter :

- the down payment : upon submission of the admission application by cheque or bank transfer.

- the second payment : no later than fifteen days from the date of issue of balance invoice, payable by cheque or bank transfer without discount for early or cash payment.

Any registration send less than thirty (30) days prior to the Event should be accompanied by the full amount due for the participation costs and/or the booking of the stand equipment.

Any order of stand equipment send after the registration of the Exhibitor should be accompanied by the full amount due.

### 5. LATE PAYMENT OR FAILURE TO PAY

Any amount outstanding as at the due date stated on the invoices, whether such date is identical to or different from that appearing in the application for admission, shall give rise to penalties amounting to three times the legal interest rate, which shall begin to run as of the day following the due date stated on the invoice.

Stands shall be made available to Exhibitors only after payment of the balance.

Following allocation of the stand, the balance must be paid no later than the deadline indicated on the invoice.

In case of payment's failure the balance to the deadline, the Organizer reserves the right to dispose of the surface allocated and/or will have the right to prohibit the Exhibitor from occupying the reserved place, and the full amount of the invoice is due to the Organizer as damages.

### 6. VAT

Foreign exhibitors may obtain refund of V.A.T. as follows:

\* **EU Member State nationals:**

A request must be filed with the Direction Générale des Impôts, Centre des non-résidents, 9 Rue d'Uzès, 75084 Paris Cedex 02, France.

The relevant invoices must be attached to such request, which shall include a statement whereby the applicant does not conduct any activities that are taxable in France.

\* Such persons must imperatively appoint a fiscal representative in France for the purpose of the necessary formalities.

### 7. WITHDRAWAL

Any cancellation shall be submitted to the Organizer by a written notice.

In case cancellation by the Exhibitor of its participation in the Exhibition and/or its order for a fitted stand, for whatever reason, whether in whole or part, before 30<sup>th</sup> April 2012, the first payment shall be payable as agreed damages as hereinabove mentioned in article 3.

If the exhibitor cancels its participation in the Exhibition and/or its order for a fitted stand, for whatever reason, whether in whole or in part, after 30<sup>th</sup> April 2012, the sums paid or due whether in whole or part for its participation in the Exhibition and/or its order for a fitted stand and/or its balance invoice, will be retained by the Organizer, even if the stand is let to another Exhibitor.

In addition, in case the stand allocated is not occupied, for whatever reason, by the exhibitor twenty four (24) hours before the start of the Exhibition, the Organizer can consider the Exhibitor has cancelled its participation to the Exhibition and the aforementioned terms will apply.

### 8. INSURANCE

#### a) Automatic insurance

The Organizer recommends that Exhibitors enrol in the insurance policy which has been underwritten by COMEXPOSIUM ASSURANCES on behalf of the Exhibitors. This insurance policy covers damage to the property of Exhibitors who enrol in said policy by taking out the insurance offered on the application form. The coverage limits are specified in the Insurance Regulations attached to the application form, subject to a change in the insurance terms and conditions.

By applying for the insurance coverage offered and described in the attached insurance regulations, the exhibitor enrolls in the insurance policy underwritten by COMEXPOSIUM ASSURANCES.

#### b) Additional insurance

Upon request to the Organizer, the Exhibitor may apply for:

a) For damage to property: additional coverage beyond the sums included in the primary coverage in return for payment of a premium calculated according to the amount of the extra coverage.

b) Specific insurance for plasma screens.

**c) This insurance does not cover the exhibitor civil responsibility which remains at the exhibitor own expenses.** Therefore, the Exhibitor acknowledges to have taken out with an insurance company all the insurance policies necessary to cover its third party liability and that of any person directly or indirectly participating in its activities and/or those of the company, in respect of any physical injury or material or consequential damage caused to others on the occasion of its participation and/or that of its company in the Exhibition (the said insurance cover being also applicable during the periods before and after the show during which the stands are being assembled and disassembled).

#### d) Waiver of action

Every Exhibitor, simply by its participation, declares to waive its right and that of its insurers to take action against the Organizer, the company exploiting the place where the Exhibition takes place and their insurers for any direct or indirect damages which these latter might cause to its property and its employees.

### 9. ALLOCATION OF STANDS

The Organizer will draw up the Exhibition floor plan and will allocate the various stands, in accordance with the sectorial distribution of the exhibition and following the chronological order of admissions. The Organizer will, as far as possible, take into account the wishes of the exhibitors and the nature of the exhibits.

In this respect, given the limitation imposed by the placing of all Exhibitors, the Organizer reserves the right to modify the areas requested by the Exhibitor and the corresponding invoice, to 20 % without that the Exhibitor request the cancellation of its participation.

The Organizer is the only one who can judge the allocation of stands.

Participation in previous events does not confer upon the exhibitor any right to particular stand sites.

Any claim pertaining to the stand allocated to the Exhibitor shall be dismissed unless submitted in writing to the Organizer within seven (7) days following receipt of the distribution plan. Such claims must be supported by documentation proving actual and serious reasons therefore.

The Organizer will use its best efforts to meet such justified requests for stand modification.

At the end of the above seven (7) days period, the exhibitor shall be deemed to have accepted the initial allocated stand.

Under no circumstances whatsoever shall the Organizer be held liable toward the Exhibitor for any consequences resulting from the stand allocated to him.

### 10. SUBLETTING / CO-EXHIBITION

The Exhibitor may not provide advertising services in any form whatsoever for non-exhibiting firms.

It shall not assign or sublet the space allocated, whether in whole or part, without first obtaining the written approval of the Organizer.

In case of acceptance, the Exhibitor must pay for each company present on the stand the due registration fees. The Exhibitor shall guarantee the respect of the present general terms and conditions by the companies on its stand. He is responsible for any violation committed by these companies. The Exhibitor guarantees moreover the Organizer against all claims, disputes, charges, convictions and expenses coming from the companies because of their participation to the Exhibition.

### 11. STAND

#### a) Stands settlement

- The presentation of products must be only made in inside the stand, so as not to encroach on paths and not disturb on no account the nearby Exhibitors. In case of violation, the Organizer can make remove products and materials at the expense of the Exhibitor.

-- The Exhibitors shall create atmospheres in connection with the products presented and granted a quite particular importance for the general decoration of their stand.

-- The materials and the products must be arranged in a aesthetic way.

-- stalls are formally prohibited. The stocks of goods must be stored in a reserve.

-- The Exhibitor shall respect the maximal heights of stands and signboards fixed by the Organizer (see details in the Guide of the Exhibitor) except prior and written agreement of the Organizer, the decoration of stands must not exceed these heights.

Any violation of this obligation can entail the immediate dismantling of the stand at Exhibitor's expense. For stands in the shape of island, the Exhibitor will have to collect a prior and written agreement of the Organizer for the construction of supplementary partitions. For stands in shape of island, the Exhibitor will have to collect a prior and written agreement of the Organizer for the construction of supplementary partitions.

A project a setting-up and equipment of stand must be necessarily subjected to the approval of the Organizer for the deadlines indicated by this one.

It is reminded that every plan shall be beforehand accepted by the Organizer, directly or by a third person duly selected by it.

#### b) Holding Stand

The Exhibitor undertakes not to cause any embarrassment (sound, olfactive) towards the nearby Exhibitors or to damage the organization of the Exhibition.

#### c) Deterioration

The rented place and/or the equipment supplied with the installation of stand must be left in its original condition. The Exhibitor will be charged for any damage caused to the building or to the land by its installations, merchandise or equipment.

### 12. ALLOWED PRODUCTS, BRANDS AND SERVICES

The Exhibitor may not display in its space any products, brands or services other than those listed in its participation form and accepted by the Organizer.

Therefore, the Exhibitors certify that products or services are in conformity with the safety standards imposed by the regulations in force, and they assume the entire responsibility for any defect of the aforesaid products or services, without the responsibility of the Organizer being engaged.

### 13. INTERNET SERVICES

The Exhibitor is sole responsible for the contents of the information provided by him and intended to be on-line publishing on the web site of the Exhibition, concerning in particular products and/or services, characteristics, performances, prices, etc.

The Exhibitor guarantees the Organizer the lawfulness of the aforementioned information, in particular of the respect for the current legislation about the description, the offer, the presentation, the operating instruction or use, the description of warranty scope and conditions of a good, a product or a service presented on-line by Exhibitor, and more generally of the respect for the law of the advertising and the protection of the consumers. Texts, logos, illustrations, photos and pictures, products and brands are diffused under the sole responsibility of the Exhibitor, which supports only the possible rights of reproduction.

The Exhibitor guarantees the Organizer against any amicable or judicial appeal on behalf of a third party.

### 14. ILLICIT STREET PEDDLING OF TICKETS AND INVITATION CARDS TO THE EXHIBITION

Illicit street peddling of goods especially tickets and invitation cards to the Exhibition in public areas is a criminal offense punishable by arrest and detention.

The penalties range from 3,750 to 15,000 € fine and 6 months to 1 year imprisonment with confiscation and destruction of products and methods associated with the offense. Illicit street peddling is the action of selling or exposing to sell any goods or merchandise without any authorization or pursuing an occupation whatsoever in public areas in violation of the legal rules.

#### 15. INVITATION CARDS

The invitation cards shall not be reproduced or resold on penalty of prosecution.

Should an infringing use of the invitation cards (resale, reproduction, theft, ...) be occurred, the Organizer reserves the right to deem the said invitation cards null and void.

#### 16. DEMONSTRATION – ANIMATIONS

##### a) Demonstrations

The demonstrations can take place only for products requiring a specific technical explanation. Besides, such demonstrations will be subjected to a special, prior and written authorization. The demonstrations on a podium heightened with regard to the floor initially planned are forbidden. The demonstrations by means of microphone, harangue, soliciting in some way that they are practised, are strictly forbidden. The total or partial closure of stands during the opening hours of the Exhibition to the public, in particular during a demonstration, is prohibited, except written prior and authorization of the Organizer.

##### b) Animations

Any attraction, show or animation inside of the stands must be beforehand authorized by the Organizer. As such, the Exhibitor will have to present a detailed project (material and sound source was used, typical of animation).

In all cases, the power of loud speakers shall not exceed 30 decibels (dBA) turned inward by the stand and tilted towards the ground. The sound level shall not exceed 85 decibels (dBA).

c) The demonstrations and the animations shall not disturb in any way the nearby Exhibitors, the circulation, as well as, generally speaking in the good behaviour of the Exhibition, otherwise the granted approval can be removed without a previous notice.

#### 17. ADVERTISING

Any lit or sound advertising shall respect the regulation of decoration of the Exhibition and shall be subjected to the approval preliminary and written of the Organizer. This approval shall remain subdued on condition that the advertising shall not constitute in any way an embarrassment to the nearby Exhibitors, in the circulation, as well as, generally speaking in the good behaviour of the Exhibition, otherwise the approval can be removed without the other previous notice.

The distribution of leaflet, coupons and various printed matters aiming at the diversion in its profit of the visitors of the Exhibition are strictly prohibited in paths as well as in inside the confines of the Park.

Leaflet, coupons and various printed matters must be put down inside the Exhibitor's stand.

Any document delivered to the visitors inside the stand, such as professional card, order forms, etc., shall indicate the stand's brand name or the trade name of Exhibitor appearing on the application of participation form.

#### 18. METHOD OF SALE / UNFAIR COMPETITION

It is reminded that the sale with bonus (article L 121-35 of French consumer Code), the sale at a loss (article L 442-2 of French commercial Code), the sale the snowball (article L 122-6 of French consumer Code) and subordinate sale (article L 122-1 of French consumer Code) as well as false sale are prohibited. Any sale by auction shall respect the legislation in force (law N°2000-642 of July 10th, 2000 dealing with rules of the voluntaries sales by auction public sales of furniture).

Throughout the event, the Exhibitor shall not indulge in acts of unfair competition such as conducting surveys or distributing promotional items outside its stand, which acts may result in diversion in its favour of visitors to the event.

The Exhibitor is held towards the visitors to execute honest contracts concluded with them.

#### 19. COUNTERFEIT

The exhibitor is directly responsible for the protection, intellectual or industrial, of materials, products, services and trademarks displayed, in respect of the applicable rules and legislation. The Organizer cannot be held responsible for any dispute involving the above quoted topics, especially in case of litigation with another exhibitor or visitor.

Should a counterfeit be stated by a Court, what ever the date is, the Organizer will be enforced to ask the exhibitor concerned to act so that he remains in conformity with the judicial decision.

Should however the conformity still not be respected, the Organizer keeps the right not to admit the exhibitor, or to enforce adequate penalties, according to the present document, with no compensation or financial repair.

#### 20. POSTING OF THE PRICES

The posting of the prices of products must be made in the conditions of the current legislation in force and appear clearly to allow a good information of the public. Any announcement of reduction in price (discount, rebates or reduction) realized by the way of label, mark display, must respect the legal and statutory

requirements current about the prices advertising for the consumer, and can be made only in the form of posters arranged inside stands. The maximum size of these posters is fixed to 30 cm x 20 cm.

#### 21. TAKE-AWAY SALES

The Organizer reserves the right to prohibit or restrict any sales which involve immediate delivery to the buyer on the premises.

Moreover, if take-away sales are authorised by the Organizer, exhibitors shall comply with the take-away sales regulations in force during the event.

#### 22. SACEM NOTIFICATION

Exhibitors wishing to play recorded music on their stands must give the Organizer prior written notice. Furthermore, exhibitors shall have sole responsibility for compliance with all intellectual property rights relating to any music played. Accordingly, exhibitors must file the relevant notification regarding music played on their stands with the SACEM<sup>2</sup> and pay the corresponding royalties.

Exhibitors shall hold the Organizer harmless against any actions and/or claims brought by any third parties due to their failure to perform their obligations.

#### 23. PHOTOGRAPHS/ TRADEMARK

The Exhibitor expressly authorizes, free of charge, the Organizer and the group COMEXPOSIUM :

- to realize, if he wishes it, photos and/or films representing him as well as the members of its team, as well as products were exposed on its stand.

· to use freely these images on any supports, in particular advertising (including Internet), in France and abroad and during five years as from the signature of the present request of participation.

-- to quote and to reproduce gracefully its mark, or registered company name, as commercial reference for the needs of the Organizer's communication, on any supports (in particular Internet), both in France and abroad and for a duration of five years as from the signature of the present request of participation.

Any exhibitors that do not wish their stand or part of their stand or any items exhibited thereon (such as a logo, trademark or model) to appear on photographs used to promote the exhibition should inform the Organizer, in writing, before the exhibition opens.

In addition, any exhibitors that wish to take photographs of the event must give the Organizer prior written notice. Lastly, exhibitors shall obtain all authorisations needed in connection with photographs taken during the event, and shall respect the other exhibitors' rights to images, under their sole responsibility.

#### 24. CATALOGUE

The Organizer shall be solely entitled to publish the Event catalogue or to have it published and distributed. Information to be published in the catalogue shall be provided by the exhibitors under their own responsibility. The Organizer shall under no circumstances whatsoever be held liable for any omissions, reproduction typesetting or other errors which may occur.

#### 25. REGLEMENTATION

Exhibitors are required to become acquainted with and to abide by all the regulations in force during the event, laid down either by the authorities or by the Organizer, in particular, the prohibition to smoke in the places assigned to a collective use and the Fire Safety Regulations and Health Safety and Protection Regulations (SPS).

These regulations will be set out in the "Exhibitor Guide" sent to all exhibitors.

The Organizer will only allow stands which comply with the aforementioned regulations.

#### 26. EXHIBITOR'S GUIDE

Information concerning details of the participation of the Exhibitor in the Exhibition is provided to him, after allocation of the stand, in the "Guide of the Exhibitor" sent to every participant or is accessible on the website of the Exhibition. Besides, the Exhibitor shall undertake to respect the conditions of the insurance, security measures and preventive security regulations custom duty regulations... as well as the directives for the stands equipment.

#### 27. CUSTOMS

Each exhibitor shall be responsible for carrying out customs formalities in connection with equipment and products originating from abroad.

The Organizer shall not be held liable for any problems that may arise in connection with such formalities. Therefore, the exhibitor shall hold the Organizer harmless against any actions and/or claims in this respect and shall indemnify the Organizer for any damage sustained by the latter on account of a breach of the requisite customs formalities.

#### 28. EXHIBITION CANCELLATION

In case of occurrence of force majeure, as defined by case law, if the Organizer is unable to obtain the requisite premises to stage the Event, the Organizer may at any time elect to cancel the Event, provided it notifies the exhibitors of its decision in writing. The exhibitors shall not be entitled to any compensation or indemnity on grounds of such cancellation.

Funds remaining available after payment of all costs incurred will be distributed among the exhibitors in proportion with the amounts paid by them. It is hereby expressly agreed that the exhibitors shall have no rights of claim against the Organizer on any grounds or for any reasons whatsoever.

#### 29. Organizer's Liability

The Organizer shall be exempt from all liability for losses which may be suffered by exhibitors (including disturbance of possession and commercial prejudice) on any grounds whatsoever.

#### 30. DISPUTES AND LITIGATION

Any claim shall be submitted by registered mail, return receipt requested, within ten days of the end of the exhibition.

In the event of a dispute, the parties shall refer the matter exclusively to the Courts of Nanterre (France)

#### 31. SANCTION

In case of breach of the general Conditions and/or specific regulations (**delete if no specific regulations**), the Organizer will be entitled, after a formal notice if necessary in the presence of a bailiff, to proceed instantly to the closure of the stand and to forbid the exhibitor from entering it, without the exhibitor being able to claim any financial and material compensation in any form whatsoever from the Organizer.

The costs incurred about the intervention of the Organizer (bailiff's fees and fees relating to the closure) will be payable by the exhibitor.

In any assumption, at the time an infringement will have been noted, the Organizer will be authorised to cancel the contract without prejudice to damage which could be claimed.

As a consequence equally from the above, the Organizer may refuse admission to the exhibitor to all the shows organised by the Organizer and the group of COMEXPOSIUM for a period of three years.

The provisions of general regulations of the "Foire, Salons et Congrès de France" (the text of which appears in the Exhibitor's Guide and on the Internet site [www.ipa-web.com](http://www.ipa-web.com) which are not contrary to the clauses of this application form and of the specific regulations, shall remain applicable to Exhibitors of the exhibition.

<sup>2</sup> A private agency that collects and redistributes royalties owed to music composers, authors and publishers.

## RÈGLEMENT D'ASSURANCE « TOUS RISQUES EXPOSITIONS »

L'organisateur ne répond pas des dommages que les exposants pourraient occasionner à des tiers, ni des dommages subis par les biens des exposants. Cependant l'organisateur propose aux exposants d'adhérer au contrat d'assurances qui a été souscrit par COMEXPOSIUM ASSURANCES, pour leur compte, auprès de la compagnie AXA FRANCE. Ce contrat d'assurance garantit les dommages aux biens des exposants (perte, vol, destruction) et les aménagements des stands, dans les conditions et limites de la police d'assurances ; sous réserve de l'adhésion à cette police par les exposants en souscrivant l'assurance proposée dans le cadre du dossier de participation.

Ce contrat d'assurance AXA France n°\_4 299 10 204 constitue une solution adéquate au regard de la situation, des besoins exprimés et des conditions financières de la police (franchise, indemnité d'assurance et prime). Il est rappelé que l'assurance souscrite par l'exposant ne couvre pas la responsabilité civile de celui-ci. A ce titre, l'exposant reconnaît avoir souscrit auprès d'une compagnie d'assurance toutes les assurances nécessaires couvrant sa responsabilité civile et celle de toute personne participant directement ou indirectement à l'exercice de ses activités et/ou de celles de sa société, pour tous dommages corporels, matériels et immatériels causés à autrui, à l'occasion de sa participation et /ou de celle de sa société au Salon IPA 2012 qui se tiendra du 21 au 25 octobre 2012 (y compris pendant les périodes de montage et de démontage).

L'assureur :  
Compagnie AXA France  
26 rue Drouot -75009 PARIS  
Police n°4 299 10 204

### I – GARANTIE

#### A – OBJET ET ETENDUE DE LA GARANTIE

##### 1/ Événements assurés

L'assurance garantit tout dommage matériel, pertes et détériorations survenant aux biens exposés y compris aux aménagements des stands par suite de tout événement non exclu.

Il est précisé que les actes de terrorisme et attentats et les Catastrophes Naturelles ne sont garantis qu'en France.

##### 2/ Biens assurés

L'assurance garantit les biens des exposants et des co-exposants et les aménagements des stands.

#### B – EXCLUSIONS DE LA GARANTIE

La clause d'exclusion de garantie est la clause par laquelle l'assureur, lorsqu'il définit l'objet de sa garantie, manifeste sa volonté d'écarter de celle-ci certains événements, certains types de dommages ou plus largement certains risques. Ainsi, tout événement, bien ou dommage exclu par l'assureur au travers des clauses d'exclusion ne sera pas pris en charge par celui-ci en cas de dommage.

##### 1/ EVÉNEMENTS EXCLUS

Sont exclus de la garantie, les dommages, pertes et détériorations subis par les biens assurés et résultants :

- de la guerre étrangère ou la guerre civile,
- des effets directs ou indirects d'explosion, de dégagement de chaleur, d'irradiation provenant de transmutation de noyaux d'atome ou la radioactivité ainsi que les sinistres dus aux effets de la radiation provoqués par l'accélération artificielle de particules,
- de confiscation, de mise sous séquestre, de saisie ou de destruction par ordre de tout gouvernement ou autorité publique, de même que les conséquences de toutes contraventions,
- des refoulements ou débordements d'étendues d'eau naturelles ou artificielles, eaux de ruissellement, inondations, raz de marée, masses de neige ou glace en mouvement ou autres cataclysmes (sauf ceux pris en charge au titre de la Loi sur les catastrophes naturelles n°82-600 du 13.07.82, Article 2 ci-dessus),
- du vice propre, de l'usure, de la vétusté, de la détérioration lente, des mites, parasites et rongeurs de tous ordres,
- d'insuffisance ou d'inadaptation du conditionnement ou de l'emballage,
- de vols simples ou de malversations commis par les préposés de l'Assuré ou du bénéficiaire ainsi que de la faute intentionnelle ou dolosive de l'assuré ou du bénéficiaire, lesquels ont l'obligation stricte d'agir en toutes circonstances comme s'ils n'étaient pas assurés,
- de l'influence des agents atmosphériques pour les objets exposés en plein air,
- d'épizootie en ce qui concerne les animaux,
- du dépérissement des fleurs, arbres et décorations florales ainsi que de tous végétaux.
- des manquants ou disparitions dans les stands où il est procédé à des distributions ou dégustations gratuites de marchandises ou de boissons quelconques,
- des mesures sanitaires ou de désinfection, opérations de nettoyage, de réparation ou de rénovation,
- de montage et démontage défectueux des objets assurés,

- de la casse des objets fragiles, tels que : porcelaine, verrerie, glace, marbre, poterie, terre cuite, grès, céramique, albâtre, plâtre, cire, fonte, sous-verre, vitrines.

Si la survenance de ces événements ne peut être exclue, il apparaît cependant que ceux-ci ne sont pas de nature à priver l'exposant de la protection des garanties offertes dans un grand nombre de circonstances dans le cadre du salon.

Nous attirons toutefois votre attention, parmi ces événements exclus de la garantie, sur le vol simple ou les malversations commis par les préposés de l'assuré. Ainsi, ces événements ne peuvent en aucun cas mobiliser la garantie d'assurance et ne seront à ce titre pas indemnisés s'ils devaient se produire.

##### 2/ BIENS EXCLUS

Nous attirons votre attention sur le fait que sont exclus de la garantie les biens suivants :

- Les objets d'art,
- Les objets de valeur conventionnelle. On entend par objet de valeur conventionnelle, un objet dont la valeur intrinsèque est sans rapport avec les frais qui ont été exposés pour l'obtenir,
- Les fourrures, peaux et tapis,
- Les espèces et papiers-values,
- Les effets et objets personnels, bijoux, appareils de prise de vue, appareils radio, calculatrices électroniques de poche et tous les objets appartenant en propre à toute personne physique participant directement ou indirectement à la manifestation,
- Les postes téléphoniques branchés,
- Les logiciels et progiciels amovibles,
- Les écrans Plasma ou LCD (l'exposant peut souscrire une assurance spécifique pour garantir ces matériels).

##### 3/ DOMMAGES EXCLUS

Sont toujours exclus des garanties accordées par l'Assureur :

- Les pertes indirectes de quelque nature qu'elles soient telles que : manque à gagner, dommages et intérêts, droits et taxes divers, pénalités de toutes nature et, notamment, celles liées à un délai ou un retard pour quelque cause que ce soit,
- Les souillures d'animaux,
- Les dommages causés aux tissus, vêtements, fourrure, tapis, tapisseries, revêtement (sols, murs, cloisons) par les taches, souillures, salissures, ainsi que par les brûlures de cigares, cigarettes et/ou pipes, sauf ceux résultant des dégâts des eaux, d'incendie ou de vol,
- Les rayures et égratignures, la rouille, toute oxydation et/ou corrosion,
- Les dommages aux biens exposés sous stands, lorsque ces biens se trouvent à l'extérieur de ceux-ci,
- les dommages, pertes et détériorations subis par des biens assurés dès lors que ces dommages résultent du fonctionnement, du dérangement mécanique ou électrique des dits objets.

#### C – MONTANT DE LA GARANTIE

La garantie est fixée à 500 € par mètre carré de stand loué avec un minimum de 6.000 € et un maximum de 200.000 €.

Ce dernier montant constitue la limitation contractuelle d'indemnité, à savoir le maximum de l'engagement de l'assureur. Aussi, en cas de sinistre, vous ne pourrez obtenir une indemnisation supérieure à ce dernier montant mentionné ci-dessus, dans l'hypothèse où les garanties d'assurance seraient mobilisées.

En cas de vol, le règlement de l'indemnité sera effectué sous déduction d'une franchise de 300 € par sinistre.

La franchise est la somme d'argent ou la fraction du dommage qui restera à votre charge en cas de réalisation du risque. Aussi, l'indemnité d'assurance sera versée pour les sinistres supérieurs à la franchise et pour la part excédant la franchise. C'est pourquoi, pour l'ensemble de ces raisons, il nous apparaît que le contrat d'assurance AXA France n°429910204 constitue une solution adéquate au regard de la situation, des besoins exprimés et des conditions financières de la police (franchise, indemnité d'assurance et prime).

#### D – ASSURANCE COMPLEMENTAIRE

Si la valeur des biens exposés excède le montant de la somme assurée, il est proposé aux exposants de souscrire une assurance complémentaire.

Par ailleurs, les écrans de type plasma ou LCD sont exclus de la garantie. L'exposant garde cependant la possibilité de souscrire une assurance spéciale.

Le formulaire de demande d'assurance complémentaire pour les dommages aux biens ou pour les écrans plasma ou LCD est annexé au présent règlement

d'assurance, et figure par ailleurs dans le Guide de l'Exposant qui sera adressé à chaque participant ou accessible sur le site internet du Salon.

## **II – CONDITIONS D'ASSURANCE**

### **A – PRISE D'EFFET DE LA GARANTIE**

La garantie s'exerce sur les stands mis à la disposition des exposants, de la veille de l'ouverture aux visiteurs (19 heures) au dernier jour d'ouverture aux visiteurs (heure de fermeture).

### **B – MESURES DE PRÉVENTION SPÉCIFIQUES POUR LA GARANTIE VOL.**

La garantie Vol sans effraction est acquise lorsque les mesures de prévention suivantes ont été respectées :

- Pendant les heures d'ouverture au public et/ou aux exposants, ainsi qu'en période d'installation et de démontage, le stand doit être constamment gardienné par l'Exposant ou par un de ses préposés.
- Pendant les heures de fermeture au public et/ou aux exposants, les matériels audiovisuels utilisés à des fins publicitaires (tels que magnétoscopes, caméras, caméscopes, micro portables) doivent être remisés dans un meuble et/ou un local spécifique fermés à clé.

A défaut, vous vous exposez à un refus de garantie qui pourrait être opposé par l'assureur.

### **C – DISPOSITIONS SPECIFIQUES AUX OBJETS DE VALEUR**

Les objets en métaux précieux (or, argent, platine), pierres précieuses, perles fines, orfèvrerie, horlogerie et tous objets de petite dimension et/ou grande valeur doivent être enfermés :

- Pendant les heures d'ouverture de l'exposition au public : en vitrines solides munies de glaces épaisses, fermées par des serrures de sûreté ;
- Aux autres heures (installation – fermeture – dislocation) : en coffre-fort agréé par l'assureur.

A défaut, vous vous exposez à un refus de garantie qui pourrait être opposé par l'assureur.

Les risques de vol ne sont garantis qu'en cas d'effraction, ou en cas de violences commises à l'encontre du ou des gardiens.

## **III – SINISTRES**

### **A – DÉCLARATION DU SINISTRE**

Les sinistres doivent être immédiatement portés à la connaissance de l'Organisateur.

Les sinistres devront par ailleurs être déclarés dans les vingt-quatre (24) heures, quelque soit le dommage, sous peine de déchéances.

Toute déclaration de sinistre devra impérativement mentionner la date, les circonstances du sinistre et le montant approximatif des dommages et devra être accompagnée du dépôt de plainte original en cas de vol.

Cette déclaration devra être directement adressée au Cabinet SIACI SAINT HONORE tel qu'indiqué au VII infra.

La déclaration de sinistre devra faire mention du numéro de la police d'assurance, à savoir : police AXA France n°4 299 10 204

### **B – MESURE À PRENDRE LORS D'UN SINISTRE**

Vous devez également prendre toutes les dispositions pour assurer la conservation des objets ayant échappé au sinistre et lorsque la responsabilité d'un tiers pourra être mise en cause, prendre toutes les mesures requises par les lois et règlements en vigueur pour préserver le recours de l'assureur.

A défaut, vous vous exposez à un refus de garantie qui pourrait être opposé par l'assureur.

### **C – EVALUATION DU SINISTRE**

Il est rappelé que l'assurance ne peut être une cause de bénéfice pour l'assuré ; elle ne lui garantit que l'indemnisation de ses pertes matérielles conformément au principe indemnitaire prévu par le Code des assurances à l'article L 121-1.

En cas de survenance d'un sinistre garanti par la police d'assurance, les dommages sont évalués de gré à gré.

### **D – PAIEMENT DE L'INDEMNITÉ**

L'indemnité sera versée dans les mains des propriétaires des biens assurés.

En cas d'insuffisance dans le montant de la garantie souscrite, l'indemnité sera répartie proportionnellement à la valeur totale des biens sinistrés de chacun des exposants présents sur le stand.

### **IV – RENONCIATION A RECOURS**

Tout exposant, par le seul fait de sa participation, déclare renoncer à tout recours que lui-même ou ses assureurs seraient en droit d'exercer contre l'organisateur, la société d'exploitation des locaux où se déroule la manifestation et leurs assureurs pour tout dommage direct ou indirect que ces derniers pourraient occasionner à ses biens.

Les conditions d'assurance qui font l'objet des présents articles sont régies par le Code des Assurances.

### **V – DONNEES PERSONNELLES**

Les données à caractère personnel collectées dans le cadre de la demande d'adhésion au contrat d'assurance mentionné supra et au cours de l'exécution du

contrat sont de nature à être communiquées à l'Assureur et aux personnes intervenant dans la gestion de celui-ci (intermédiaires d'assurance, experts et réassureurs).

Ces données seront utilisées pour la gestion du contrat, l'examen et le contrôle du risque, l'exécution des prestations, d'élaboration de statistiques et l'exécution des dispositions légales, réglementaires ou administratives en vigueur.

Il est rappelé que conformément à la loi, il est possible à l'assuré d'accéder aux informations le concernant, les faire rectifier, s'opposer à leur communication à des tiers ou à leur utilisation à des fins commerciales en adressant un courrier à COMEXPOSIUM ASSURANCES.

## **VI – COORDONNEES ET INFORMATIONS SUR LE COURTIER D'ASSURANCE**

### **COMEXPOSIUM ASSURANCES**

Société de courtage d'assurances immatriculée auprès de l'ORIAS sous le numéro 10 058 342 sise 70 AVENUE DU GENERAL DE GAULLE - 92508 PARIS LA DEFENSE CEDEX

Téléphone : 01 76 77 11 11

L'immatriculation de la société COMEXPOSIUM ASSURANCES est vérifiable sur [www.orias.fr](http://www.orias.fr).

La société COMEXPOSIUM ASSURANCES est soumise au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel (ACP) sise 61 rue Taitbout - 75436 Paris Cedex 09 (Standard : 01 55 50 41 41).

La société COMEXPOSIUM ASSURANCES est une filiale de la Société COMEXPOSIUM.

La société COMEXPOSIUM ASSURANCES propose exclusivement des contrats d'assurance de dommages aux biens à l'exclusion des assurances de responsabilité civile et des assurances vie.

La Société COMEXPOSIUM ASSURANCES bénéficie d'une garantie responsabilité civile et d'une garantie financière conforme au droit des assurances, souscrite auprès de la compagnie ALLIANZ.

La Société COMEXPOSIUM ASSURANCES n'a pas de liens financiers avec des organismes d'assurance.

Pour la seconder dans le cadre de la proposition du contrat d'assurance référencé supra, la Société COMEXPOSIUM ASSURANCES a donné mandat à la société COMEXPOSIUM, Société mandataire d'intermédiaire d'assurances immatriculée auprès de l'ORIAS sous le 10058581, dont le siège social est situé 70 avenue du Général de Gaulle- 92058 Paris La Défense Cedex.

COMEXPOSIUM est vérifiable sur [www.orias.fr](http://www.orias.fr).

La société COMEXPOSIUM est soumise au contrôle de l'Autorité de Contrôle Prudentiel (ACP) sise 61 rue Taitbout - 75436 Paris Cedex 09 (Standard : 01 55 50 41 41).

La société COMEXPOSIUM n'a pas de liens financiers avec des organismes d'assurance.

### **VII - DÉCLARATION DE SINISTRE**

En cas de survenance d'un sinistre, vos déclarations sont à adresser à :

SIACI SAINT HONORE

18 rue de Courcelles

75384 Paris Cedex 08

Téléphone : 01.44.20.99.99

Ces déclarations de sinistres doivent respecter les conditions posées supra et être adressées par lettre recommandée avec avis de réception.

## PAYMENT OF COMPREHENSIVE INSURANCE FOR EXHIBITIONS

The organiser is not responsible for damage that the exhibitors may cause to, third parties or for damage to property of exhibitors. .

However, the organiser recommends that exhibitors enrol in the insurance policy underwritten by COMEXPOSIUM ASSURANCES, on their behalf, with the AXA FRANCE company. This insurance policy covers damage to the exhibitors' property (loss, theft, destruction) and stand equipment, under the conditions and within the limits of the insurance policy, provided that the exhibitors enrol in said policy by taking out the insurance offered on the application form.

This AXA France insurance policy no. \_4 299 10 204s an appropriate solution based on the situation, the needs expressed and the financial terms and conditions of the policy (deductible, insurance benefit and premium).

It is recalled that the insurance taken out by the exhibitor does not cover the third party liability of the latter. In this regard, the exhibitor acknowledges having taken out all the insurance policies necessary with an insurance company covering its third party liability and that of any person involved directly or indirectly in the exercising of its activities and/or those of its company, for any physical injuries, material or intangible damage caused to a third party during his attendance and/or that of its company at the Exhibition IPA 2012 that shall take place from 21st to 25th October 2012 (including during the assembly and dismantling periods).

The insurer:  
AXA France Company  
26 rue Drouot -75009 Paris  
Policy no. 4 299 10 204

### I - COVER

#### A – PURPOSE AND SCOPE OF THE COVER

##### 1/ Events insured

The insurance covers any material damage, losses and damage caused to the goods exhibited, including the fittings of the stands pursuant to any non-excluded event.

It is specified that acts of terrorism and attacks and Natural Disasters are only covered in France.

##### 2/ Goods insured

The insurance covers the goods of the exhibitors and the co-exhibitors, and the fittings of the stands.

#### B – EXCLUSIONS OF COVER

The exclusion of cover clause is the clause whereby the insurer, when it defines the purpose of its cover, expresses its intention to exclude from said cover certain events, certain types of damage and, more generally, certain risks.

The insurer shall therefore not be liable for any event, property or damage excluded by it through the exclusion clauses in case of damage.

##### 1/ Events excluded

**Damage, losses and deterioration suffered by the goods insured are excluded from the cover that result :**

- from foreign war or civil war,
- from the direct or indirect effects of an explosion, discharge of heat or radiation resulting from the transmutation of atoms or radioactivity as well as the losses due to the effects of radiation provoked by the artificial acceleration of particles,
- from confiscation, sequestration, seizure or destruction by order of any government or public authority, as well as the consequences of any infringements,
- of flooding or overflowing of stretches of natural or artificial water, rain water, floods, tidal wave, moving blocks of snow or ice or other natural disasters (except those covered under the Law on natural disasters no 82-600 of 13.07.82, cf. Article 2 above),
- of a specific defect, wear and tear, age, slow deterioration, moths, parasites and rodents of any kind,
- of the insufficiency or unsuitability of the packing or packaging,
- of simple thefts or misappropriations committed by the employees of the Insured Party or of the beneficiary as well as of the intentional or fraudulent fault of the insured party or of the beneficiary, who have the strict obligation to act in all circumstances as if they were not insured,
- of the influence of atmospheric agents for object exposed to the air,
- of epizootic as regards animals,
- of the fading of flowers, trees ad floral decorations as well as of any plants.
- of any losses or disappearances on the stands where free distributions or tastings are made of any goods or beverages whatsoever,
- of any sanitary or disinfection measures or cleaning, repair or renovation operations,
- of the defective assembly or dismantling of the objects insured,

- of the breaking of fragile objects such as porcelain, glassware, mirrors, marble, pottery, terra cotta, sandstone, ceramics, alabaster, plaster, waxworks, cast iron works, under glass or windows.

**If the occurrence of these events cannot be excluded, it appears however that they are not likely to deprive the exhibitor of the protection of the coverage offered in a large number of circumstances during the exhibition.**

**Nevertheless, of these events excluded from cover, we draw your attention to acts of petty theft or embezzlement committed by the insured's employees. Thus, such events may under no circumstances activate the insurance cover and shall therefore not be indemnified if they should occur.**

##### 2/ Goods excluded

**We draw your attention to the fact that the following goods are excluded from the cover:**

- Works of art,
- Objects of special value. An object of special value means an object whose intrinsic value is not related to the costs incurred to obtain it,
- Furs, skins and carpets,
- Cash and notes,
- Personal effects and objects, jewels, cameras, radios, electronic pocket calculators and all the objects belonging specifically to any person attending the event directly or indirectly,
- Connected telephones,
- Removable software and software packages,
- Plasma or LCD screens (the exhibitor can take out a specific insurance policy to cover this equipment).

##### 3/ Damage excluded

**The following items are always excluded from the cover granted by the Insurer :**

- Indirect losses of any kind whatsoever such as loss of profits, damages, duties and other taxes, penalties of any kind and, notably, those relating to a deadline or delay for any reason whatsoever,
- Stains of animals,
- Damage caused to materials, clothes, fur, carpets, tapestries and covering (floors, walls, partitions) by marks, stains, dirty marks and burns of cigars, cigarettes and/or pipes, except those resulting from water damage, fire or theft,
- Scratches, scrapes, rust or any oxidation and/or corrosion,
- Damage to the objects exhibited under stands, when these goods are located outside of the latter,
- Damage, losses and deterioration suffered by the goods insured when this damage is the result of the operating or mechanical or electrical malfunction of the said objects.

#### C – AMOUNT OF THE COVER

The cover is fixed at € 500 per square metre rented with a minimum of € 6,000 and a maximum of € 200,000.

This amount is the limit of liability, i.e. the maximum amount of the insurer's obligation. Moreover, in case of loss, you may not obtain compensation in excess of the above-mentioned amount in the event that the insurance coverage is activated.

In the event of theft, the payment of the compensation shall be made after deduction of a deductible of € 300 per loss.

The deductible is the sum of money or the portion of the damage for which you will be responsible in the event that a risk occurs. In addition, the insurance benefit shall be paid for losses in amounts greater than the deductible and for the portion in excess of the deductible.

For all these reasons, we believe that the AXA France insurance policy no. 4299 10 204 is an appropriate solution based on the situation, the needs expressed and the financial terms and conditions of the policy (deductible, insurance benefit and premium).

#### D - ADDITIONAL INSURANCE

If the value of the exhibited items exceeds the insured amount, exhibitors are advised to take out additional insurance.

Moreover, plasma and LCD screens are excluded from coverage. However, the exhibitor has the option of taking out special insurance.

The additional insurance enrolment form for damage to property or for plasma or LCD screens is attached to these insurance regulations and is also included in the Exhibitor's Guide, which will be sent to each participant or accessible on the exhibition's website.

#### II – INSURANCE CONDITIONS

#### **A – TAKING OF EFFECT OF THE COVER**

The cover applies to the stands provided to the exhibitors from the day before the opening to visitors (7.00 p.m.) to the last day of opening to visitors (closing time).

#### **B – SPECIFIC PREVENTATIVE MEASURES FOR THEFT COVERAGE.**

The cover for Theft without break-in applies when the following preventive measures have been taken :

- During the hours of opening to the public and/or to exhibitors, as well as during the period of installation and dismantling, the stand must be permanently guarded by the Exhibitor or by one of its employees.
- During the hours of closure to the public et/or to exhibitors, the audiovisual equipment used for advertising purposes (such as video recorders, cameras, video cameras and portable microphones) must be stored in a locked cupboard and/or specific area.

If you fail to do so, you risk being denied coverage by the insurer.

#### **C – PROVISIONS SPECIFIC TO OBJECTS OF VALUE**

Objects in precious metals (gold, silver or platinum), precious stones, pearls, gold or silver plate, time-pieces and any objects of a small size and/or of great value must be locked up :

- During the hours of opening of the exhibition to the public : in solid showcases equipped with thick glass and locked by safety locks
- During other times (installation – closure – dismantling) : in a safe approved by the insurer.

If you fail to do so, you risk being denied coverage by the insurer.

The risks of theft are only covered in the event of break-in or in the event of violence committed against the guard or guards.

### **III – LOSSES**

#### **A – DECLARATION OF THE LOSS**

The losses must be immediately declared to the Organiser.  
In addition, losses must be reported within twenty-four (24) hours, regardless of the damage, under pain of forfeiture.

Every declaration of a loss must imperatively state the date, the circumstances of the loss and the approximate amount of the damage and must be accompanied by the original filing of a complaint in the event of theft.

This claim form must be sent directly to SIACI SAINT HONORE, as indicated in section VII below.

The claim form must indicate the insurance policy number, i.e. AXA France policy no. 4 299 10 204

#### **B – MEASURE TO TAKE AT THE TIME OF A LOSS**

You must also take any measures to ensure the protection of the undamaged objects and, when the liability of a third party can be involved, must take all the measures required by the laws and regulations in effect to protect the recourse of the insurer.

If you fail to do so, you risk being denied coverage by the insurer.

#### **C – ASSESSMENT OF THE LOSS**

It is recalled that the insurance cannot produce a profit for the insured party. It only covers the compensation for its material losses in accordance with the compensation principle stipulated by the Code in Article L 121-1.

In the event of a loss covered by the insurance policy, the damage is assessed by mutual agreement.

#### **D – PAYMENT OF THE BENEFIT**

The benefit shall be paid to the owners of the insured property.  
If the coverage amount applied for is insufficient, the benefit shall be divided proportionally to the total value of the damaged property of each of the exhibitors present at the stand.

### **IV – WAIVER OF RECOURSE**

Every exhibitor, by the sole fact of its attendance, declares that it renounces any recourse that it or its insurers may have the right to exercise against the organiser and the operating company of the premises where the event takes place and their insurers, for any direct or indirect damage that the latter may cause to its goods.

The insurance conditions that are the subject of these Articles are governed by the Insurance Code.

### **V - PERSONAL DATA**

The personal data collected on the enrolment form for the above-mentioned insurance policy and during the term of the policy may be disclosed to the Insurer and to the persons involved in managing the policy (intermediate underwriters, experts and reinsurers).

Said data shall be used to manage the policy, to analyse and control risk, to carry out the services, to prepare statistics and to enforce the legal, regulatory and administrative provisions in force.

As provided by law, the insured may access the information concerning him/her, have it corrected, object to its disclosure to third parties or to its use for commercial purposes by sending a letter to COMEXPOSIUM ASSURANCES.

### **VI – CONTACT DETAILS OF AND INFORMATION ABOUT THE INSURANCE BROKER**

#### **COMEXPOSIUM ASSURANCES**

Insurance brokerage firm registered with ORIAS under number 10 058 342 and located at 70 Avenue du Général de Gaulle - 92508 Paris La Défense Cedex  
Telephone: 01 76 77 11 11

The registration of COMEXPOSIUM ASSURANCES can be verified at [www.orias.fr](http://www.orias.fr).

COMEXPOSIUM ASSURANCES is subject to the control of the Autorité de Contrôle Prudentiel (ACP) located at 61 rue Taitbout - 75436 Paris Cedex 09 (Switchboard: 01 55 50 41 41).

COMEXPOSIUM ASSURANCES is a subsidiary of the COMEXPOSIUM company. COMEXPOSIUM ASSURANCES offers only property and casualty insurance policies at the exclusion of public liability and life insurance policies.

COMEXPOSIUM ASSURANCES has a civil liability guarantee and a financial guarantee in accordance with the insurance law, which it has obtained from the ALLIANZ company.

COMEXPOSIUM ASSURANCES has no financial ties to insurance companies.

To assist it in offering the above-mentioned insurance policy, COMEXPOSIUM ASSURANCES has granted power to the COMEXPOSIUM company, agent intermediate underwriter registered with ORIAS under 10058581, whose head office is located at 70 avenue du Général de Gaulle- 92058 Paris La Défense Cedex. France.

The registration of COMEXPOSIUM can be verified at [www.orias.fr](http://www.orias.fr).

COMEXPOSIUM is subject to the control of the Autorité de Contrôle Prudentiel (ACP) located at 61 rue Taitbout - 75436 Paris Cedex 09 (Switchboard: 01 55 50 41 41).

COMEXPOSIUM has no financial ties to insurance companies.

### **VII - CLAIM FORM**

In the event of a loss, claim forms must be sent to:

SIACI SAINT HONORE  
18 rue de Courcelles  
75384 Paris Cedex 08  
Telephone: 01.44.20.99.99

Such claim forms must meet the above-mentioned conditions and be sent by registered letter with acknowledgment of receipt

# ASSURANCE COMPLEMENTAIRE / ADDITIONAL INSURANCE

Société / Company : .....  
 Représentant légal / Legal representative Person : .....  
 Responsable du dossier / Responsible for the application : .....  
 Adresse / Address : .....  
 Code Postal / Zip Code ..... Ville / Town : .....  
 Pays / Country: .....  
 Tél / Phone ..... Fax / Fax : .....  
 Email .....  
 N°stand / Stand number: ..... Surface / Area : .....

**A retourner à / Please return to :**  
 COMEXPOSIUM / IPA  
 70 avenue du Général de Gaulle  
 92058 Paris La Défense Cedex • France

**AVANT LE / BEFORE : 15/09/2012**

**Vous avez la possibilité de souscrire une assurance complémentaire si la valeur des biens exposés est supérieure à la garantie proposée dans le dossier de participation :**  
**You have the option of taking out additional insurance if the value of the exhibited items exceeds the coverage provided on the application form:**

- Assurance complémentaire\* : prime de 0,27%\*\* pour un capital supplémentaire TTC de :
- Additional insurance\*: premium of 0.27%\*\* for an additional insured amount of:

..... €	x 0,27 %	=	.....€ (1)
---------	----------	---	------------

\* : Si la valeur des biens exposés excède le montant automatiquement garanti lors de l'inscription au salon.  
 \* : If the value of the exhibited items exceeds the amount automatically covered at the time of registration for the exhibition.

**Vous avez la possibilité de souscrire une assurance spéciale pour les écrans de type plasmas ou LCD :**  
**You have the option of taking out special insurance for plasma or LCD screens:**

- Assurance « écran plasma et LCD»\* : prime de 4%\*\* pour une valeur supplémentaire TTC de :
- "Plasma and LCD screen" insurance\*: premium of 4%\*\* for an additional value (incl. VAT) of:

..... €	x 4 %	=	.....€ (2) (minimum 250 €)
---------	-------	---	----------------------------

\* : L'écran plasma devra être fixé ou câblé solidement à la structure du stand.  
 \* : Plasma screens must be securely fixed or cabled to the stand structure.

**Prise d'effet de la garantie « écran plasma /LCD » :** elle prendra effet le matin de l'ouverture au public au soir de la fermeture au public.  
**Effective date of plasma/LCD screen coverage:** this coverage will be effective from the morning on which the exhibition is open to the public until the evening of its closure.

<b>TOTAL DE VOTRE COMMANDE</b> <b>YOUR ORDER TOTAL</b>	Total	=	.....€ (1+2) *
---	-------	---	----------------

\* Exonération de TVA – Article 261 C 2° du CGI. / \*VAT exemption – article 261 C 2° of the CGI

- Je déclare avoir pris connaissance des conditions définies dans le Règlement d'Assurance
- I hereby declare that I have read the terms and conditions set out in the Insurance Regulations.

**Aucune commande n'est acceptée sans règlement / No orders will be accepted without payment.**

**Modes de paiement / Payment methods:**

- Chèque à l'ordre de / Bank cheque payable to : COMEXPOSIUM / IPA
- Virement bancaire / Bank wire transfer (**joindre une copie au bon de commande / attach a copy to the order form**)

Code banque	Code guichet	N°compte	Clé RIB	Domiciliation
30004	00813	00010619667	51	BNP PARISBAS PARIS ETOILE ENTREPRISES (00813)
IBAN : FR76 3000 4008 1300 0106 1966 751			SWIFT/BIC : BNPAFRPPGA	

Date :

Signature et cachet / Signature and stamp